Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Aika	09.11.2026, klo 13:00 - 15:50
Paikka	Kaupungintalo, Kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 371	**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
§ 372	**Pöytäkirjan tarkastus**
§ 373	**Tampereen taidemuseon laajennuksen ja perusparannuksen toteutussuunnitelma ja -sopimus**
§ 374	**Hatanpään koulun perusparannus -hankkeen kokonaiskustannusten nousu**
§ 375	**Tampereen lyseon lukion perusparannus -hankkeen lopputilitys**
§ 376	**Liikuntapalveluiden kehittämistoimien tilannekatsaus**
§ 377	**Paikallisneuvottelu koskien työaikamuodon valintaa työllisyys- ja kasvupalveluissa**
§ 378	**Oikaisuvaatimus koskien Tampereen kaupungin osallistumista salibandyn MM-kilpailujen tukemiseen**
§ 379	**Oikaisuvaatimus koskien talousarviolainan nostamista Kuntarahoitus Oyj:ltä vuodelle 2026**
§ 380	**Oikaisuvaatimus tuntiopettajan opetuksen määrästä lukuvuonna 2026–2027 perusopetuksen palveluryhmässä**
§ 381	**Valtuustoaloite Tampereen järjestökentän tilannekuvasta ja järjestöstrategisista linjauksista - Tampereen sosialidemokraattinen valtuustoryhmä ym.**
§ 382	**Valtuustoaloite ratikkavuorojen lisäämiseksi - Keskustan valtuustoryhmä ym.**
§ 383	**Tiedoksi: Nuorisovaltuuston aloite koululuokkien koon kasvattamisen vaikutuksista sisäilmaan**
§ 384	**Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus**
§ 385	**Tiedoksi merkittävät asiat**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Saapuvilla olleet jäsenet

Nurminen Ilmari, puheenjohtaja, poistui 15:49
Träskbäck Jocka, pj. § 385, 1. varapuheenjohtaja
Loukaskorpi Johanna, 2. varapuheenjohtaja, saapui 13:08
Jussila Perttu, 3. varapuheenjohtaja
Evilä Tommi
Grann Hanna-Maria
Hanhilahti Vilhartti
Järvenpää Elina
Kaivonen Kirsi
Kallio Kalle
Kirjavainen Johanna, varajäsen
Kuusipalo Saana, varajäsen, poistui 13:07
Leino Ida
Tapio Mitja

Muut saapuvilla olleet

Kummola Kalervo, valtuuston pj.
Julin Sofia, valtuuston 1. vpj.
Sangervo Julia, valtuuston 2. vpj.
Minkkinen Minna, valtuuston 3. vpj.
Jussila Anne-Mari, apulaispormestari
Mustakallio Jaakko, apulaispormestari
Porttikivi Ilkka, apulaispormestari
Yli-Rajala Juha, konsernijohtaja, esittelijä
Klami Laura, lakiasiainjohtaja, sihteeri
Jalonen Noora, hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä
Kannonlahti Katja, viestintäjohtaja
Salmi Pekka, johtaja, saapui 13:08, poistui 15:08
Ekholm Virpi, kiinteistöjohtaja, saapui 13:08, poistui 15:08
Mölsä Petri, Tampereen tilapalveluiden toimitusjohtaja, saapui 13:08, poistui 15:08
Savisaari Lauri, johtaja, saapui 13:08, poistui 14:25, saapui 15:09, poistui 15:34
Saarinen Johanna, kehitysjohtaja, saapui 15:09, poistui 15:34

Poissa

Järvisalo Vilma

Allekirjoitukset

Ilmari Nurminen Sihteeri
Puheenjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tommi Evilä

Perttu Jussila

Jocka Träskbäck
pj. § 385

Noora Jalonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Yleisesti nähtäville 23.11.2026 www.tampere.fi.

Noora Jalonen, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 371
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli
Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Käsittelyjärjestyksen muutos
Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti käsitellä:

- pykälän 372 jälkeen pykälän 380
- pykälän 380 jälkeen pykälän 373

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 372
Pöytäkirjan tarkastus

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tommi Evilä ja Perttu Jussila (varalle Mitja Tapio ja Hanna-Maria Grann).

Perustelut
Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 16.11.2026.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 373, 09.11.2026
Asunto- ja kiinteistölautakunta, § 152, 29.10.2026

§ 373
Tampereen taidemuseon laajennuksen ja perusparannuksen toteutussuunnitelma ja -sopimus

TRE:2743/10.03.07/2026

Kaupunginhallitus, 09.11.2026, § 373

Valmistelija / lisätiedot:
Salmi Pekka

Valmistelijan yhteystiedot
Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi, rakennuttamispäällikkö Jukka Kauppinen, puh. 050 3210 355, etunimi.sukunimi@tilapa.fi ja hankepäällikkö Satu Lahdensivu, puh. 040 637 3889, etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Tampereen taidemuseon laajennus ja perusparannus -hankkeen toteutussuunnitelma ja toteutussopimus hyväksyttiin.

Kiinteistöjohtaja valtuutetaan tekemään toteutussopimukseen tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia ja allekirjoittamaan toteutussopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Kaupunginhallitus edellyttää, että hankkeen toiminnallisuuksia ja sijoitettavia toimintoja tarkastellaan vielä jatkovalmistelussa.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Tampereen taidemuseon laajennus ja perusparannus -hankkeen toteutussuunnitelma ja toteutussopimus hyväksytään.

Kiinteistöjohtaja valtuutetaan tekemään toteutussopimukseen tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia ja allekirjoittamaan toteutussopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Kokouskäsittely

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Johanna Loukaskorpi saapui kokoukseen asian käsittelyn alkaessa.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Pekka Salmelle, johtaja Lauri Savisaarelle, kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille ja Tampereen tilapalveluiden toimitusjohtaja Petri Mölsälle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Asian esittelijä, konsernijohtaja Juha Yli-Rajala teki päätösehdotukseensa seuraavan lisäyksen neljänneksi ponneksi:
"Kaupunginhallitus edellyttää, että hankkeen toiminnallisuuksia ja sijoitettavia toimintoja tarkastellaan vielä jatkovalmistelussa."
Puheenjohtaja Ilmari Nurminen totesi näin muutetun päätösehdotuksen olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut
Aikaisempi käsittely

Asunto- ja kiinteistölautakunta 29.10.2026 § 152. Kaupungin internetsivulla osoitteessa www.tampere.fi. Tampereen Taidemuseon laajennuksen ja perusparannuksen toteutussuunnitelma ja -sopimus | Tampere esityslistat ja pöytäkirjat

Tiedoksi
Heidi Gottskalk, Suvi-Mari Eteläinen, Anna-Maija Väänänen, Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Minna Tuominen, Niko Suoniemi, Anu Tiira, Henri Lievonen, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, Tommi Kärkelä, Satu Lahdensivu, Hanna Sandström, kitiatalous, tilapalvelut@tilapa.fi

Liitteet

1 Liite Kh 9.11.2026, Akila 29.10.2026 Tampereen taidemuseo - Toteutussuunnitelma, päivitetty 26.10.2026
2 Liite Akila 29.10.2026 Tampereen taidemuseo - Toteutussuunnitelman liite 1 Toteutussopimus, päivitetty 26.10.2026
3 Liite Akila 29.10.2026 Tampereen taidemuseo - Toteutussuunnitelman liite 2 Investointisopimus, päivitetty 26.10.2026

Asunto- ja kiinteistölautakunta, 29.10.2026, § 152

Valmistelijat / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Ekholm Virpi, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään kaupunginhallituksen päätettäväksi:

Tampereen taidemuseon laajennus ja perusparannus -hankkeen toteutussuunnitelma ja toteutussopimus hyväksytään.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kiinteistöjohtaja valtuutetaan tekemään toteutussopimukseen tarvittaessa pieniä teknisiä korjauksia ja allekirjoittamaan toteutussopimus.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Perustelut
Tampereen taidemuseon laajennus ja perusparannus -hankkeen hankesuunnitelma on hyväksytty kaupunginhallituksen kokouksessa 2.9.2024 (§ 328). Hankkeen toteutussuunnitelma ja -sopimus käsitellään kaupunginhallituksessa yli 20 miljoonan euron hankkeena. Toteutussuunnittelu on tehty hankesuunnitelman pohjalta jäljempänä esitetyin poikkeuksin.

Tampereen taidemuseo sijaitsee Pyynikintorilla osoitteessa Puutarhakatu 34. Perusparannus- ja laajennusosat käsittävän taidemuseokokonaisuuden suunnitelma perustuu vuonna 2017 järjestetyn kansainvälisen arkkitehtuurikilpailun voittaneeseen ehdotukseen "Siilo". Rakennuksen suunnittelua on jatkettu voittaneen ehdotuksen laatineen arkkitehtitoimisto AOR Arkkitehdit Oy:n kanssa.

Tampereen taidemuseo on toiminut vuodesta 1931 arkkitehtien Carl Ludvig Engel ja Anton Wilhelm Arppe vuonna 1838 suunnittelemassa makasiinirakennuksessa, joka on vuosina 1930–1931 peruskorjattu taidemuseokäyttöön ja täydennetty talomiehen asunnolla (Hilja Gestrin 1931). Rakennukset on peruskorjattu ja laajennettu maanalaisella näyttelytilalla (Antti Ilveskoski 1983). Talonmiehen asunto on ollut 1970-luvulta asti toimistokäytössä.

Suunnitelman mukaan taidemuseon nykyiset rakennukset (Makasiini ja entinen talonmiehen asunto) perusparannetaan ja taidemuseokokonaisuutta laajennetaan tontilla kahdella uudisrakennuksella (Siilo ja Paja). Vuonna 1983 rakennettu rakenteiltaan korjauskelvoton maanalainen näyttelytila puretaan. Uusi maanalainen osa sijoittuu pääosiltaan purettavan osan tilalle. Maanalainen osa yhdistää erilliset rakennukset yhdeksi toiminnalliseksi taidemuseokeskukseksi mahdollistaen yleisön liikkumisen sekä taideteoslogistiikan Paja-rakennuksen lastaus- ja museoteknisistä tiloista näyttelyrakennuksiin Siilo ja Makasiini. Maanalainen osa sisältää myös yleisötiloja.

Rakennus tulee valmistuessaan olemaan Tampereen läntisen keskustan merkittävämpiä julkisia rakennuksia ja Pyynikin alueen vetovoimatekijä. Laajennus- ja perusparannusosat on suunniteltu esteettömiksi, näyttelytoimintaa ja muita palveluita moniulotteisesti palvelevaksi taidemuseokokonaisuudeksi. Hankesuunnitelman mukaan kävijämääräksi tavoitellaan 180 000 vuotuista kävijää, josta uuden taidemuseokeskuksen osuus on 100 000 kävijää kolmena ensimmäisenä toimintavuonna, minkä jälkeen keskimäärin 80 000 kävijää vuodessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankkeen laajuus on määritelty kilpailuohjelmassa ja tarveselvityksessä. Hankesuunnitteluvaiheessa tehtyjen muutosten ja täsmennysten jälkeen hankekoko on pysynyt ennallaan.

Asemakaava 8667, V (Amuri), Tampereen taidemuseon alue, on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 10.6.2024 § 93 (TRE:1509/10.02.01 /2019). Asemakaava on lainvoimainen. Uusi asemakaava mahdollistaa Tampereen taidemuseon laajennuksen.

Toteutussuunnittelu on tehty pääosin hankesuunnitelman pohjalta. Seuraavat muutokset on tehty toteutussuunnitteluvaiheessa:

- Tampereen energialaitos ei toteuttanut alueelle kaukokylmäverkostoa, jolloin tilojen jäähdytys ja tuloilman kuivatus (osa olosuhdehallintaa) toteutetaan vedenjäähdytyskoneilla sekä niitä palvelevalla nestelauhduttimella. Nestelauhdutinta varten Pajan vesikaton sisään rakennetaan syvennys siten, että katon perusmuoto säilyy yhtenäisenä. Ei-olosuhdehallittujen tilojen jäähdytysenergia tuotetaan CHC-laitteistolla.
- Kosteaa jäteilmaa ei puhalleta ulos julkisivusta vaan Makasiinin taakse rakennetaan erillinen piippu ulospuhallusta varten.
- Kohteeseen ei tule vesipohjaista sammutusjärjestelmää (sprinklaus). Kosteus ja vesisumu on vahingollista taideteoksille, ja merkittävimmät lainat saattavat teoksen omistajan riskiarviossa estyä, mikäli teostiloissa on vesipohjainen sammutusjärjestelmä. Lainaan saadaan paljon paperipohjaisia teoksia, joita esitellään suojaamattomina ja kehystämättöminä. Myös mm. veistosten pintamateriaalit sekä maalaukset ovat herkkiä liialliselle kosteudelle. Rakentamismääräykset eivät vaadi sprinklausta. Näyttelytilojen palokuormaryhmä on hyväksytetty paloviranomaisella, ja käyttäjän toiminnankuvauksella on osoitettu, että hyväksytetty palokuorma ei ylity. Myös teosvarastot voidaan tehdä sprinklaamattomana. Taidemuseon omaisuusvakuutuksen vakuutusehtoihin ja vakuutuksen korvausperusteisiin automaattisella sammutusjärjestelmällä ei ole vaikutusta. Rakennuksissa on kattava osoitteellinen paloilmoitinjärjestelmä.
- Alimman kerroksen lasiseinärakenne on suunniteltu ilman nk. lasisiipiä, ja lasijulkisivuissa on otettu huomioon lintujen törmäyssuojaus sekä UV-suojaus ja sähkölämmitys.
- Pohjaveden pintaa alennetaan pumppaamalla ja rakenteet voidaan tehdä vedeneristettynä betonirakenteena vesitiiviin betonin sijaan.
- Henkilökunnan työtiloissa on tehty pieniä toiminnallisia muutoksia. Työtiloihin on lisätty hiljaisia tiloja ja sosiaalitila.

Arkkitehtisuunnitelmat on laatinut AOR Arkkitehdit Oy, joka on toiminut myös hankkeen pääsuunnittelijana. Laajennuksen rakennesuunnittelusta on vastannut Sweco Finland Oy. Perusparannuksen rakennesuunnittelusta sekä akustiikkasuunnittelusta ja paloteknisestä suunnittelusta on vastannut A-Insinöörit Suunnittelu Oy.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pohjarakennesuunnittelusta on vastannut Taratest Oy, LVIA-suunnittelusta Rejlers Rakentaminen Oy, sähkösuunnittelusta Ramboll Finland Oy ja pihasuunnittelusta Maisema-arkkitehtitoimisto Näkymä Oy.

Hankkeen rakennuttamisesta vastaa Tampereen Tilapalvelut Oy ja projektipäällikkönä toimii hankepäällikkö Satu Lahdensivu. Hankkeen rakennuttamisesta ja valvonnasta laaditaan Tampereen kaupungin ja Tampereen Tilapalvelut Oy:n kesken toteutussopimus (liite) osapuolten välisen palvelu- ja yhteistyösopimuksen mukaisesti. Rakennustyöt on tarkoitus aloittaa tammikuussa 2027 ja niiden on tarkoitus valmistua joulukuussa 2029. Tilat voidaan ottaa käyttöön keväällä 2030.

Rakennus- ja talotekniikkaurakat kilpailutettiin avoimina hankintakyselyinä 28.1.2026 – 4.5.2026. Toteutuskustannusarvio on laadittu hinnaltaan halvimpien hyväksyttyjen urakkatarjousten perusteella. Toteutussuunnitelman hankinta-arvoerittelyn mukaisesti toteutuskustannukset ovat yhteensä 37 260 000 euroa. Rakennuskohtaisesti jaettuna: 25 169 400 euroa laajennusosa Siilo, 5 867 000 euroa laajennusosa Paja, 4 844 100 euroa perusparannusosa Makasiini ja 1 379 500 euroa perusparannusosa entinen talonmiehen asunto. Hankesuunnitelmassa hyväksytty kustannusarvio oli yhteensä 36 284 000 euroa, joka oli vuoden 2026 talousarviossa hankkeelle varattu määräraha. Vuoden 2027 asunto- ja kiinteistölautakunnan ja pormestarin talousarvioesityksissä hankkeelle on esitetty määrärahaa 36 999 000 euroa. Laajennuksen toteutuksen neliöhinnaksi tulee 5 727 eur/brm^2 ja perusparannuksen 4 701 eur/brm^2. Hankkeen toteuttamiseksi tarvittava määrärahalisäys huomioidaan seuraavassa talousarviokäsittelyssä.

Toteutuskustannusten kasvaminen noin 976 000 eurolla johtuu pääosin suunnitelmien tarkentumisesta hankesuunnittelun jälkeen. Taidemuseon uusi päärakennus on erityisrakennus, joka on suunniteltu yksilölliseksi taidemuseoksi vaativien näyttelytarpeiden mukaan. Rakennuksen ainutlaatuisuudesta ja arkkitehtuurista johtuen sisä- ja ulkoarkkitehtuurissa pyrittiin teknisten järjestelmien kokonaisvaltaiseen integroimiseen, joka vaatii huolellista detaljitason suunnittelua, yhteensovitusta ja erikoisratkaisuja. Samaa huolellisuutta edellytti myös asemakaavaan merkityt Makasiinin ja Museokaupan sekä piha-alueen rakennus- ja kulttuurihistorialliset arvot. Piha-alue kunnostetaan korkeatasoiseksi julkiseksi puisto- ja aukiotilaksi, joka soveltuu myös ulos sijoitettaville taideteoksille.

Tontin kunnallistekniikan valmistelevia töitä sisältyy hankkeen kustannuksiin 287 000 euroa. Siilon edustalla tehdään vesijohtosiirtoja sekä sähkönjakeluun liittyvä katujakokaapin ja sähkölinjan siirto. Makasiininkadulla tehdään kaukolämpölinjan siirto.

Sopimuksien vastuuhenkilöksi nimetään kiinteistöt, tilat ja asuntopolitiikka -palveluryhmän kiinteistöjohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Virpi Ekholm.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 21 §:n 2. momentin 8. kohdan mukaan asunto- ja kiinteistölautakunta tekee esityksen kaupunginhallituksen päätettäväksi yli 20 000 000 euron arvoisten tilahankkeiden toteutussuunnitelmista, rakennuttamissopimuksista ja investointisopimuksista.

Tämän asian liitteinä olevat rakennusten pohjapiirustukset ovat salassa pidettäviä. Salassapidon peruste: Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) 24.1 § 7) kohta.

Tiedoksi
Heidi Gottskalk, Suvi-Mari Eteläinen, Anna-Maija Väänänen, Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Minna Tuominen, Niko Suoniemi, Anu Tiira, Henri Lievonen, Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, Tommi Kärkelä, Satu Lahdensivu, Hanna Sandström, kitiatalous, tilapalvelut@tilapa.fi

Kokouskäsittely
Hankepäällikkö Satu Lahdensivu oli asiantuntijana läsnä kokouksessa ja hän poistui ennen päätöksentekoa.

Liitteet

1 Liite Akila 29.10.2026 Tampereen taidemuseo - Toteutussuunnitelma, päivitetty 26.10.2026
2 Liite Akila 29.10.2026 Tampereen taidemuseo - Toteutussuunnitelman liite 1 Toteutussopimus, päivitetty 26.10.2026
3 Liite Akila 29.10.2026 Tampereen taidemuseo - Toteutussuunnitelman liite 2 Investointisopimus, päivitetty 26.10.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 374, 09.11.2026
Asunto- ja kiinteistölautakunta, § 150, 29.10.2026

§ 374
Hatanpään koulun perusparannus -hankkeen kokonaiskustannusten nousu

TRE:2747/10.03.07/2023

Kaupunginhallitus, 09.11.2026, § 374

Valmistelija / lisätiedot:
Salmi Pekka

Valmistelijan yhteystiedot
Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi sekä hankepalvelupäällikkö Tommi Kärkelä, puh. 040 665 4836 ja hankepäällikkö Satu Lahdensivu, puh. 040 637 3889, etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Hatanpään koulun perusparannus -hankkeen kokonaiskustannusten nousu hyväksytään.

Kokouskäsittely
Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Pekka Salmelle, kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille ja Tampereen tilapalveluiden toimitusjohtaja Petri Mölsälle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut
Aikaisempi käsittely

Asunto- ja kiinteistölautakunta 29.10.2026 § 150. Kaupungin internetsivulla osoitteessa www.tampere.fi. Hatanpään koulun perusparannus -hankkeen kokonaiskustannusten nousu I Tampere esityslistat ja pöytäkirjat

Tiedoksi
Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Arto Huovila, Anna-Maija Väänänen, Niko Suoniemi, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Elina Kalliohaka, Monika Sola, Mari Palviainen, Mikko Hepo-oja, Elina Lahti (Voimia), Elina Ruokoranta (Pirha), Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, Tommi Kärkelä, Satu Lahdensivu, kitiatalous, tilapalvelut@tilapa.fi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Liite Akila 29.10.2026 Hatanpään koulun perusparannus, runko

Asunto- ja kiinteistölautakunta, 29.10.2026, § 150

Valmistelijat / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Ekholm Virpi, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään kaupunginhallituksen päätettäväksi:

Hatanpään koulun perusparannus -hankkeen kokonaiskustannusten nousu hyväksytään.

Perustelut
Hatanpään koulun perusparannuksen toteutussuunnitelma hyväksyttiin kaupunginhallituksen kokouksessa 15.6.2026.

Hatanpään koulu sijaitsee osoitteessa Haapakuja 2, 33900 Tampere. Koulurakennus on rakennettu useissa eri vaiheissa. Koulurakennuksesta valmistui ensimmäisenä pohjoisosan siipi (B-osa) vuonna 1959 ja samana vuonna sisäänkäynti ja osa aulasta (C-osa). Liikuntasali valmistui vuonna 1961 (C-osa) ja rakennuksen eteläosan siipi (A-osa) valmistui vuonna 1963. Viimeisin laaja peruskorjaus on valmistunut vuonna 1994. Eteläsiiven länsipuolelle rakennettu laajennusosa valmistui vuonna 2009.

Tässä hankkeessa alapohjat, ulkoseinät sekä vesikatto uusitaan lukuun ottamatta 2009 valmistunutta laajennusta. Laajennusosalla tehdään tiivistyskorjauksia sekä korjataan julkisivuissa havaitut halkeamat. Rakennuksen talotekniikka uusitaan kokonaan.

Liikuntasalisiiven päätyyn rakennetaan laajennus ilmanvaihtokonehuoneelle. A-osan ja B-osan ullakkotiloihin rakennetaan uudet ilmanvaihtokonehuoneet. Lisäksi koulun eteläpäätyyn tulee teknisen työn tiloja palveleva varastolaajennus.

Perusparannushankkeen rakennustyöt aloitettiin 16.7.2026. A- ja B-osan pilarien pintarappausten purkutöiden yhteydessä syyskuun lopussa 2026 havaittiin, että kantavien betonipilarien betoni oli erittäin heikkokuntoista ja murenevaa. Pilareista porattiin näytelieriöt ja laboratoriotutkimukset vahvistivat, että puristuslujuudet olivat alhaisia. Puristuslujuustuloksissa esiintyi suurta vaihtelua, eikä heikkokuntoisten pilarien sijaintia voitu rajata tiettyyn pilarilinjaan tai kerrokseen.

Tutkimukset laajennettiin koskemaan koko rakennusta ja myös palkkeja, seiniä ja välipohjia. Tällä hetkellä kaikki näytteet on porattu, mutta palkkien ja välipohjien tutkimustulokset vielä puuttuvat.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Rakenteiden vahvistamisesta aiheutuvan lisätyön tämänhetkinen kustannusarvio on noin 2 060 000 euroa. Arvio sisältää tutkimukset, lisäsuunnittelun, rakennustyöt, rungon tuennan, sääsuojauksen sekä esitetystä lisäajasta aiheutuvat kustannukset. Rakenteiden mittojen ja sijaintien muutokset edellyttävät lisäsuunnittelua kaikilla suunnittelualoilla.

Hankkeelle on esitetty neljän kuukauden lisäaikaa. Hyväksytyn toteutussuunnitelman mukaan rakennustöiden oli tarkoitus valmistua toukokuussa 2028. Päivitetyn arvion mukaan rakennustyöt valmistuvat syyskuussa 2028.

Hankkeella on muita toteutuneita lisätöitä noin 160 000 euroa ja hyväksyttyjä lisätyöaiheita noin 620 000 e, jotka katetaan nykyisestä määrärahasta. Lisätyöt johtuvat pääosin purkutöiden yhteydessä havaituista suunnitelmista poikkeavista rakenteista ja poikkeavista toteutustavoista sekä asbestipurkutöistä.

Hyväksytyn toteutussuunnitelman mukainen kustannusarvio oli 21 590 000 euroa, joka oli noin 3,79 M€ hankesuunnitelman arviota pienempi. Päivitetty toteutuskustannusarvio on 23 650 000 euroa, mikä ylittää hyväksytyn toteutussuunnitelman kustannusarvion 2 060 000 eurolla eli noin 9,5 prosentilla. Hankkeen kokonaismäärärahaa esitetään tämän vuoksi korotettavaksi 2 060 000 eurolla.

Hankkeelle on vuoden 2026 talousarviossa varattu määrärahaa 6 250 000 euroa.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan osalta valtuuston nähden sitovaa on talonrakennushankkeiden talousarviovuoden nettoinvestoinnit, joiden yhteissummaa ei tänä vuonna ylitetä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 21 §:n 2 momentin 8. kohdan mukaan asunto- ja kiinteistölautakunta tekee esityksen kaupunginhallituksen päätettäväksi yli 20 000 000 euron arvoisten tilahankkeiden toteutussuunnitelmien, rakennuttamissopimusten ja investointisopimuksien hyväksymisestä.

Tiedoksi
Virpi Ekholm, Jarmo Viljakka, Arto Huovila, Anna-Maija Väänänen, Niko Suoniemi, Anu Tiira, Anni Andrejeff, Elina Kalliohaka, Monika Sola, Mari Palviainen, Mikko Hepo-oja, Elina Lahti (Voimia), Elina Ruokoranta (Pirha), Petri Mölsä, Jukka Kauppinen, Tommi Kärkelä, Satu Lahdensivu, kitiatalous, tilapalvelut@tilapa.fi

Liitteet

1 Liite Akila 29.10.2026 Hatanpään koulun perusparannus, runko

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 375, 09.11.2026
Asunto- ja kiinteistölautakunta, § 151, 29.10.2026

§ 375
Tampereen lyseon lukion perusparannus -hankkeen lopputilitys

TRE:5278/10.03.07/2026

Kaupunginhallitus, 09.11.2026, § 375

Valmistelija / lisätiedot:
Salmi Pekka

Valmistelijan yhteystiedot
Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja hankepäällikkö Satu Lahdensivu, puh. 040 637 3889, etunimi.sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Tampereen lyseon lukion perusparannus -hankkeen lopputilitys hyväksytään.

Kokouskäsittely
Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden johtaja Pekka Salmelle, kiinteistöjohtaja Virpi Ekholmille ja Tampereen tilapalveluiden toimitusjohtaja Petri Mölsälle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut
Aikaisempi käsittely

Asunto- ja kiinteistölautakunta 29.10.2026 § 151. Kaupungin internetsivulla osoitteessa www.tampere.fi. Tampereen lyseon lukion perusparannus -hankkeen lopputilitys | Tampere esityslistat ja pöytäkirjat

Tiedoksi
Virpi Ekholm, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Niko Suoniemi, Jarmo Viljakka, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Elina Kalliohaka, Mari Aalto, Mari Palviainen, kitiatalous, tilapalvelut@tilapa.fi

Liitteet

1 Liite Akila 29.10.2026 Tampereen lyseon lukio perusparannus, lopputilitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto- ja kiinteistölautakunta, 29.10.2026, § 151

Valmistelijat / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Ekholm Virpi, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään kaupunginhallitukselle päätettäväksi:

Tampereen lyseon lukion perusparannus -hankkeen lopputilitys hyväksytään.

Perustelut
Tampereen lyseon lukion perusparannus -hankkeen toteutussuunnitelma hyväksyttiin asunto- ja kiinteistölautakunnassa 2.11.2023. Lukion rakennus on valmistunut 1935. Hankkeessa perusparannettiin lukion tilat noin 650 opiskelijan tarpeisiin. Lukiossa toimii sekä kansallinen lukio että IB-lukio. Henkilökuntaa rakennuksessa on noin 60 henkilöä. Opetus- ja yhteistiloja uudistettiin, talotekniikka uusittiin ja rakennuksen esteettömyyttä sekä energiatehokkuutta parannettiin. Lisäksi kellari- ja ullakkotiloja otettiin käyttöön, piha-alue kunnostettiin ja rakennettiin uusi viherkattoinen liikuntavälinevarasto. Myös pihaa ympäröivä graniittipintainen tukimuuri kunnostettiin. Korjauksissa huomioitiin sekä rakennuksen että pihan suojeluarvot. Rakennus sijaitsee Pyynikintorin alueella, joka kuuluu valtakunnallisesti merkittäviin rakennettuihin kulttuuriympäristöihin.

Arkkitehtisuunnitelmat on laatinut Arkkitehtitoimisto Tähti-Set Oy, joka on toiminut myös hankkeen pääsuunnittelijana. Rakenne-, pohjarakenne- ja akustiikkasuunnittelusta on vastannut A-Insinöörit Suunnittelu Oy, sähkö- ja LVIA-suunnittelusta Ramboll Finland Oy ja keittiölaitesuunnittelusta Design Lime Oy. Hankkeen rakennuttamisesta on vastannut Tampereen Tilapalvelut Oy ja projektipäällikkönä on toiminut hankepäällikkö Satu Lahdensivu.

Rakennus- ja talotekniikkaurakat kilpailutettiin avoimina hankintakyselyinä touko-syyskuussa 2023. Rakennustöistä vastasi päätoteuttajana Aki Hyrkkönen Oy, IV-töistä Ilmastointi Mikenti Oy, putkitöistä Consti Talotekniikka Oy, sähkötöistä Saipu Oy ja rakennusautomaatiotöistä Fidelix Oy.

Rakennustyöt aloitettiin tammikuussa 2024, ja kohteen vastaanotto oli joulukuussa 2025. Käyttöönotto oli lukion opintojaksojen vaihtuessa helmikuussa 2026. Opiskelijat muuttivat rakennukseen väistötiloista Pyynikintie 2:sta.

Toteutussuunnitelmassa hyväksytty kustannusarvio oli yhteensä 19 197 000 euroa. Lopulliset toteutuskustannukset ovat yhteensä 20 421 000 euroa, joten kustannusten ylitys on 1 224 000 euroa (6,4 %).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Suunnitelmien mukainen rakennuksen laajuus on 5 620 hum^2 ja 6 868 brm^2, joiden mukaan toteutuksen neliöhinnaksi tulee 3 634 euroa/hum^2, 2 954 euroa/brm^2 ja 31 417 euroa/oppilaspaikka. Pirkanmaan Voimia Oy:n hankintaan kuuluvien keittiölaitteiden kustannus oli yhteensä 253 000 euroa.

Pääosa toteutuskustannusten ylityksestä johtui laajoissa purkutöissä paljastuneista yllätyksistä. Pintarakenteiden alla oli huonokuntoisia ja heikkoja rakenteita tai rakenne on ollut toisenlainen kuin vanhoista suunnitelmista tai paikan päällä on voitu olettaa. Tiili- ja betonirakenteiden sisällä oli orgaanisia materiaaleja, jotka täytyi poistaa, ja purettavat rakennevahvuudet ovat paikallisesti vaihdelleet. Rakenteita on jouduttu suunnittelemaan ja tekemään uudelleen. Rakenteiden alla on ollut laajasti magnesiamassaa ja koteloholveissa koksikuonaa, jolloin purkutyöt on pitänyt tehdä asbestipurkuna.

Purkumäärien kasvettua ja muututtua osin asbestipuruksi urakka-aika piteni 5 viikkoa, josta aiheutui lisäkustannuksia työmaan varastointi- ja käyttökustannuksiin.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 21 §:n 2 momentin 8. kohdan mukaan asunto- ja kiinteistölautakunta tekee esityksen kaupunginhallituksen päätettäväksi yli 20 000 000 euron arvoisten tilahankkeiden lopputilitysten hyväksymisestä.

Tiedoksi
kaupunginhallituksen päätöksestä: Virpi Ekholm, Anna-Maija Väänänen, Anu Tiira, Niko Suoniemi, Jarmo Viljakka, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Elina Kalliohaka, Mari Aalto, Mari Palviainen, kitiatalous, tilapalvelut@tilapa.fi

Liitteet

1 Liite Akila 29.10.2026 Tampereen lyseon lukio perusparannus, lopputilitys

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 376
Liikuntapalveluiden kehittämistoimien tilannekatsaus

TRE:5623/00.01.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Saarinen Johanna

Valmistelijan yhteystiedot
Kehitysjohtaja Johanna Saarinen, puh. 040 187 4582, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Liikuntapalveluiden kehittämistoimien tilannekatsaus merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely
Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kehitysjohtaja Johanna Saariselle ja johtaja Lauri Savisaarelle. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Perustelut
Sivistyspalvelujen palvelualueen liikunta ja nuoriso -palveluryhmän liikuntapalveluissa on käynnissä elokuusta 2026 helmikuuhun 2027 kestävä kehittämistoimien toteutus. Kehittämistoimilla korjataan sisäisen tarkastuksen tekemät havainnot, luodaan uusia toimintamalleja ja kontrolleja sekä lisätään osaamista hallinnollisissa työprosesseissa.

Liikuntapalveluissa on paljon toimenpiteitä on meneillään, ja aikataulun mukaisesti korjaukset saadaan valmiiksi joulukuun loppuun mennessä. Alkuvuodesta luodaan ja vastuutetaan kontrollit uudistettuihin prosesseihin.

Toimenpiteet kohdistuvat pääosin henkilöstöhallinnon prosesseihin sekä Titania-järjestelmän käyttöönottoon, hankintaprosessiin sekä sopimustenhallintaan. Samalla luodaan kohdennettuja ohjeita liikuntapalveluille edelllä mainituista prosesseista.

Kaupunginhallitukselle esitellään kokouksessa tilannekatsaus kehittämistoimien etenemisestä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 14.1 §:n 2. kohdan mukaan kaupunginhallituksen tehtävänä on vastata hallinnosta ja taloudenhoidosta ja 13. kohdan mukaan kaupunginhallituksen tehtävänä on ohjata johtamisen kehittämistä.

Tiedoksi
Johanna Saarinen

Liitteet

1 Kh 9.11.2026 Liikuntapalveluiden kehittämistoimien tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 377
Paikallisneuvottelu koskien työaikamuodon valintaa työllisyys- ja kasvupalveluissa

TRE:1610/01.00.02/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Pietikäinen Niina

Valmistelijan yhteystiedot
Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147 ja neuvottelupäällikkö Mirva Sampakoski, puh. 040 800 4582, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Paikallisneuvottelupöytäkirja koskien työaikamuodon valintaa työllisyys- ja kasvupalveluissa merkitään tiedoksi.

Perustelut
Virka- tai työehtosopimusten velvoittavien määräysten tulkintaa ja soveltamista koskevista erimielisyyksistä neuvotellaan kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen III luvussa määritellyn neuvottelumenettelyn mukaisesti. Paikallisneuvotteluissa pyritään selvittämään tulkintaerimielisyys ja ratkaisemaan asia. Mikäli paikallisneuvotteluissa ei saavuteta yksimielisyyttä, voi paikallinen neuvotteluosapuoli saattaa asian käsiteltäväksi keskusneuvotteluissa Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n ja ao. pääsopijajärjestön kesken. Erimielisyyteen päättyneet paikallisneuvottelut tuodaan tiedoksi kaupunginhallitukselle.

JUKO, Tehy, JHL ja JYTY ovat pyytäneet paikallisneuvottelua koskien TE-palveluiden henkilöstön työaikamuodon valintaa. Neuvottelupyyntö koskee valtiolta kuntiin 1.1.2025 liikkeen luovutuksella siirtyneeseen työntekijään/viranhaltijaan sovellettavaa työaikamuotoa. Järjestöjen näkemyksen mukaan työnantaja ei ole riittävin perusteluin ja riittävällä tarkkuudella käyttänyt työaikamuodosta päättäessään ajantasaisia tehtävänkuvauksia. Lisäksi hallinnollisten tehtävien huomioiminen on ollut järjestöjen mukaan työaikamuodosta päätettäessä riittämätöntä.

Valtiolta kuntiin 1.1.2025 liikkeen luovutuksella siirtyneisiin työntekijään /viranhaltijaan sovellettiin toimistotyöaikaa ajanjaksolla 1.1.–28.2.2025 Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen nimenomaisen siirtymävaihetta koskeneen sopimusmääräyksen mukaisesti. Tämän

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

jälkeen valtiolta siirtyneen henkilöstön säännöllinen työaika määräytyy normaalien kunta-alan työaikamääräysten mukaisesti vastaavin perustein, kuin muunkin henkilöstön osalta.

Kunta-alalla työaikoihin liittyvistä kysymyksistä on sovittu suurelta osin kunnallisissa virka- ja työehtosopimuksissa, jotka osin sisältävät viittauksia työaikalain säännöksiin. Työnantaja valitsee työaikalain ja työ- ja virkaehtosopimusten asettamissa rajoissa sen työaikamuodon, joka on toiminnan järjestämisen ja tehtävien hoitamisen kannalta tarkoituksenmukaisin. KVTES:n mukaan ensisijainen työaikamuoto on yleistyöaika. Jaksotyöaikaa ja toimistotyöaikaa sovelletaan silloin, kun niiden käyttöä koskevat edellytykset täyttyvät. Työaikamuoto määräytyy työntekijän tai viranhaltijan pääasiallisten työtehtävien perusteella. Toimistotyöaikaa sovelletaan muun muassa hallinnollisiin, suunnittelu- ja laskentatehtäviin. Työnantajan näkemyksen mukaan po. palvelujen tuottamiseen liittyvät tehtävät eivät lähtökohtaisesti ole luonteeltaan edellä kuvattuja hallinnollisia, suunnittelu- tai laskentatehtäviä.

Työnantajan tulkinta asiassa vastaa aiemmin noudatettua käytäntöä asiakastyötä sisältävissä tehtävissä sekä Kunta- ja hyvinvointialuetyönantajat KT:n antamaa ohjeistusta työaikamuotojen soveltamisesta. Tehtävänkuvat on käyty läpi kevään 2026 aikana ajantasaisuuden varmistamiseksi.

Asiassa on käyty paikallisneuvottelut, jotka päättyivät erimielisinä tehtävän luonteen ja sen myötä sovellettavan työaikamuodon osalta. Vastaava tulkintaerimielisyys on ilmennyt useilla eri työllisyyspalveluista vastaavilla työnantajilla ja edennyt jo keskusneuvotteluun, mistä syystä asiaan on odotettavissa keskustason ratkaisu.

Henkilötietoja sisältäviä liitteitä ei julkaista kaupungin verkkosivuilla.

Kuntalain 39 §:n 1 mom. 4) kohdan sekä Tampereen kaupungin hallintosäännön (16.6.2026) 14.1 §:n 11. kohdan mukaisesti kaupunginhallitus edustaa kaupunkia työnantajana ja vastaa kaupungin henkilöstöpolitiikasta.

Tiedoksi
Jyrki Rantala, Mervi Grönfors, Juhani Välitorppa, Mikko Leikko, Mirva Sampakoski, Taina M. Niiranen, Varpu Widjeskog

Liitteet

1 Kh 9.11.2026 Neuvonpidon pöytäkirja 20.1.2026
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
2 Kh 9.11.2026 Paikallisneuvottelupyyntö
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
3 Kh 9.11.2026 Paikallisneuvottelun pöytäkirja 18.8.2026
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 378

Oikaisuvaatimus koskien Tampereen kaupungin osallistumista salibandyn MM-kilpailujen tukemiseen

TRE:3450/12.04.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Ojala Iina

Valmistelijan yhteystiedot
Vetovoima ja edunvalvonta -ryhmän johtajan varahenkilö, kaupunkibrändi- ja markkinointijohtaja Iina Ojala, puh. 040 801 6189 ja tapahtumajohtaja Perttu Pesä, puh. 050 587 6200, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut
Konsernijohtajan päätöksestä 6.10.2026 § 120, jolla on hyväksytty Tampereen kaupungin ja Tampereen Salibandyliitto ry:n välinen sopimus, on tehty oikaisuvaatimus.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan selvitystä, millä perusteilla sopimuskokonaisuus on pilkottu pienempiin osiin verrattuna alkuperäiseen päätökseen, ja väitetään menettelyn olleen lainvastaista. Oikaisuvaatimuksessa ei ole kaupungin käsityksen mukaan vaadittu kyseisen päätöksen kumoamista.

Kaikki muut oikaisuvaatimukseen sisältyvät väitteet viittaavat muihin kuin oikaisuvaatimuksen kohteena olevaan päätökseen, eikä niihin sen vuoksi oteta kantaa. Oikaisuvaatimuksessa esitetään vaatimuksia kohdistuen alkuperäiseen konsernijohtajan 18.6.2026 § 87 päätökseen. Kyseinen päätös on poistettu 5.10.2026 kaupunginhallituksen päätöksellä § 341.

Oikaisuvaatimuksessa vaadittu selvitys ja ratkaisun perustelut ilmenevät kaupunginhallituksen kyseisestä päätöksestä 5.10.2026 § 341. Kyseisessä kaupunginhallituksen päätöksessä on katsottu tarkoituksenmukaiseksi erottaa toisistaan kaupungin vastikkeellisesti tapahtuman järjestäjältä hankkimat palvelut sekä tapahtuman yhteistyöhön ja toteuttamiseen liittyvä julkinen tuki. Päätöksessä on todettu, että näitä koskevat ratkaisut tulisi tehdä niiden oikeudellisen sisällön mukaisesti selvemmin erillisillä hankinta- ja tukipäätöksillä, vaikkakin oikeustila sen osalta on epäselvä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

onko kysymys sellaisesta toiminnasta, joka luonteeltaan täyttää valtiontuen tunnusmerkistön. Päätöksen perusteluissa todetaan, että tästä syystä on selvintä myöntää tuki vähämerkityksisenä valtiontukena (de minimis) ja merkitä tuki de minimis -rekisteriin.

Lisäksi järjestäjältä hankittavien pääsylippujen tarve on määrän osalta vähentynyt ja täsmentynyt. Mainituista syistä johtuen aiemmat päätökset oli poistettava, jottei epätäsmällinen ratkaisu jää voimaan.

Hallintolain 8 luvun 50 §:n nojalla viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksen ja ratkaista asian uudelleen. Tässä tilanteessa kaupunginhallitus oli käsitellyt alkuperäistä päätöstä koskeneen oikaisuvaatimuksen, joten se on ollut toimivaltainen itseoikaisun tekemiseen. Päätöksen poistamisen jälkeen asia on ratkaistu uudelleen.

Menettely selkeyttää hankintalainsäädännön ja valtiontukisääntelyn soveltamista sekä lisää päätöksenteon läpinäkyvyyttä ja poistaa alkuperäisen päätöksen epätäsmällisyyden.

Konsernijohtajan tämän oikaisuvaatimuksen alainen päätös 6.10.2026 § 120 ei ole ollut lainvastainen kyseisestä päätöksestä tarkemmin ilmenevin perustein, eikä sitä ole syytä muuttaa myöskään tarkoituksenmukaisuusperusteella. Oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Henkilötietoja sisältäviä päätöksen liiteasiakirjoja ei julkaista kaupungin internet-sivuilla.

Toimivalta: Kuntalaki 134 §

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Iina Ojala, Perttu Pesä, Matilda Toriseva, Iitu Nieminen, Janne Kytö

Liitteet

1 Kh 9.11.2026 Ote konsernijohtajan viranhaltijapäätöksestä 6.10.2026 § 120
2 Kh 9.11.2026 Sähköpostisaate 20.10.2026
(Verkkojulkisuus rajoitettu)
3 Kh 9.11.2026 Oikaisuvaatimus 20.10.2026
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 379

Oikaisuvaatimus koskien talousarviolainan nostamista Kuntarahoitus Oyj:ltä vuodelle 2026

TRE:91/02.04.04/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Vuojolainen Arto

Valmistelijan yhteystiedot
Rahoituspäällikkö Saara Unnanlahti, puh. 040 131 9484, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, laura.klami@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hylätään.

Perustelut
Oikaisuvaatimus koskee konsernijohtajan 1.10.2026 § 118 tekemää viranhaltijapäätöstä asiassa Talousarviolainan nostaminen Kuntarahoitus Oyj:ltä vuodelle 2026 (TRE:91/02.04.04/2026).

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan päätöksen lainanoton keskeyttämistä ja säästöjen aloittamista. Oikaisuvaatimuksessa esitetään, että kaupungilla ei olisi mitään perustetta nostaa lainaa ja aiheuttaa siten kaupungin turhaa velkaantumista.

Kuntalain 110.1 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Vuoden 2026 talousarviota koskeva päätös on sisältänyt myös talouden tasapaino-ohjelman toimenpiteet.

Tampereen kaupunginvaltuusto on talousarviopäätöksellä 10.11.2025 § 176 antanut konsernijohtajalle tai hänen määräämälleen konsernihallinnon viranhaltijalle seuraavat oikeudet: oikeus ottaa vuoden 2026 mahdollisiin muutettuihin talousarvioihin sisältyvä lainamäärä ja oikeus ottaa vuoden 2026 aikana lyhytaikaisia lainoja 100 milj. euron määrään saakka maksuvalmiuden turvaamiseksi. Talousarviolainojen ottaminen on sinänsä lainvoimaisesti ratkaistu. Vuoden 2026 talousarviota koskeva kaupunginvaltuuston päätös (10.11.2025 § 176) on lainvoimainen.

Talousarviolainan nostoa koskeva viranhaltijapäätös (1.10.2026 § 118) on perustunut edellä mainittuun kaupunginvaltuuston talousarviopäätökseen ja siinä annettuun valtuutukseen ottaa vuoden

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

2026 mahdollisiin muutettuihin talousarvioihin sisältyvä lainamäärä. Päätöksen perusteluissa on kerrottu, että valtuuston hyväksymää enimmäismäärää ei konsernijohtajan tekemällä päätöksellä ylitetä.

Hallintosäännön (16.6.2026) 33.2 § 10. kohdan mukaan konsernijohtaja päättää talousarviolainojen ottamisesta ja ennenaikaisesta takaisinmaksusta sekä niiden asiakirjoista ja ehdoista. Konsernijohtaja on ollut toimivaltainen tekemään talousarviolainan ottamista koskevan päätöksen.

Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Laillisuusperuste on olemassa, jos päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, taikka on muuten lainvastainen. Edellä todetun mukaisesti päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, eikä se ole muutoinkaan lainvastainen. Päätöstä ei ole syytä myöskään tarkoituksenmukaisuusperusteella muuttaa.

Henkilötietoja sisältäviä päätöksen liiteasiakirjoja ei julkaista kaupungin internet-sivuilla.

Toimivalta: Kuntalaki 134 §

Henkilötietoja sisältävä teksti
Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Arto Vuojolainen, Saara Unnanlahti, Mikko Koskela, Riikka Viitaniemi, Kuntarahoitus Oyj

Liitteet

1 Kh 9.11.2026 Ote konsernijohtajan viranhaltijapäätöksestä 1.10.2026 § 118
2 Kh 9.11.2026 Oikaisuvaatimus 23.10.2026
(Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 380

Oikaisuvaatimus tuntiopettajan opetuksen määrästä lukuvuonna 2026–2027 perusopetuksen palveluryhmässä

TRE:4473/12.01.01/2026

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot
Opetusjohtaja Simo Turtiainen, puh. 0400 887 233, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Oikaisuvaatimus hylätään.

Kokouskäsittely
Saana Kuusipalo poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen.

Perustelut
Tampereen kaupungille on 8.9.2026 saapunut tuntiopettajan oikaisuvaatimus, jossa vaaditaan Etelä-Hervannan koulun rehtorin 8.9.2026 § 35 tekemän päätöksen tuntiopettajan opetuksen määrästä lukuvuonna 2026–27 kumoamista ja päätöksen muuttamista. Oikaisuvaatimuksen mukaan tuntiopettajalle tulisi osoittaa riittävä määrä opetustunteja ja muita opetustehtäviä päätoimisuuden (vähintään 16 luokkatuntia viikossa) säilyttämiseksi lukuvuodelle 2026–2027.

Työnantaja esittää yksityiskohtaiset perustelut oikaisuvaatimuksessa esitettyihin vaatimuksiin ja väitteisiin erillisessä liitteessä, Yksityiskohtaiset perustelut.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty sellaista uutta tietoa, jonka vuoksi päätöstä tulisi muuttaa tarkoituksenmukaisuusperusteella.

Henkilötietoja sisältäviä liiteasiakirjoja ei julkaista kaupungin verkkosivuilla.

Osa päätöksen liiteasiakirjoista on pidettävä salassa viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 6 luvun 24 §:n 1 momentin 23-kohdan perusteella.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Lausunnot
Juristi Minna Kaipinen:

Oikaisuvaatimus voidaan tehdä joko laillisuus- tai tarkoituksenmukaisuusperusteella. Laillisuusperuste on olemassa, jos päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai on muutoin lainvastainen. Rehtori on ollut toimivaltainen päättämään asian, päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä eikä se ole muutoinkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Tiedoksi
Oikaisuvaatimuksen tekijä, Simo Turtiainen, Matti Annala, Satu Hakulinen, Raita Heinänen, Minna Kaipinen

Liitteet

1 Kh 9.11.2026 Ote rehtorin (Etelä-Hervannan koulu) viranhaltijapäätöksestä 8.9.2026 § 35 (Verkkojulkisuus rajoitettu)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 381, 09.11.2026
Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, § 131, 29.10.2026

§ 381
Valtuustoaloite Tampereen järjestökentän tilannekuvasta ja järjestöstrategisista linjauksista - Tampereen sosialidemokraattinen valtuustoryhmä ym.

TRE:4670/00.00.01/2026

Kaupunginhallitus, 09.11.2026, § 381

Valmistelija / lisätiedot:
Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot
Suunnittelupäällikkö Mika Vuori, puh. 040 806 3132 ja suunnittelija Susanna Lundström, puh. 040 355 8745, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Tampereen sosialidemokraattisen valtuustoryhmän ym. valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa mainittuihin toimenpiteisiin.

Perustelut
Aikaisempi käsittely

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 29.10.2026 § 131. Kaupungin internetsivulla osoitteessa www.tampere.fi. Valtuustoaloite Tampereen järjestökentän tilannekuvasta ja järjestöstrategisista linjauksista - Tampereen sosialidemokraattinen valtuustoryhmä ym. | Tampere esityslistat ja pöytäkirjat

Tiedoksi
Tampereen sosialidemokraattinen valtuustoryhmä, Mika Vuori, Susanna Lundström, Pilvi Kuitu, Venla Moisala, Pia Keltti, Marianna Lehtinen, Anna Henttonen, Jukka Etu-Seppälä, Päivi Niskanen, Tiina-Liisa Vehkalahti, Johanna Heine, Noora Karumaa, Tuula Mikkonen, Regina Saari, Niko Juppi, Irene Vekkeli, Pekka Salmi, Tatjaana Julin, Anna-Kaisa Heinämäki, Krista Kurppa, Mikko Nurminen, Johanna Saarinen, Riikka Kolkkala

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta, 29.10.2026, § 131

Valmistelijat / lisätiedot:
Vuori Mika

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Tampereen sosialidemokraattisen valtuustoryhmän ym. valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa mainittuihin toimenpiteisiin.

Perustelut
Pilvi Kuitu ja 26 muuta valtuutettua esittävät 14.9.2024 jättämässään valtuustoaloitteessa, että Tampereen kaupunki

1. laatii ajantasaisen tilannekuvan Tampereen järjestökentästä ja sen toimintaedellytyksistä sekä toimintaympäristössä tapahtuneiden muutosten vaikutuksista järjestöjen toimintaan;
2. selvittää erityisesti sote- ja kulttuurialan rahoitusleikkausten, hyvinvointialueuudistuksen, kaupungin avustus- ja tila politiikan sekä muiden toimintaympäristön muutosten vaikutuksia tamperelaisten järjestöjen toimintaan
3. kuvaa kaupungin, hyvinvointialueen ja järjestöjen yhdyspinnat ja työnjaon;
4. arvioi, miten kaupunki voi omilla ratkaisuillaan turvata eri kokoisten järjestöjen, vapaaehtoistoiminnan ja kansalaisyhteiskunnan toimintaedellytyksiä;
5. muodostaa tilannekuvan pohjalta Tampereen järjestöstrategiset linjaukset, joissa määritellään järjestöjen strateginen rooli kaupungin hyvinvoinnin, yhdenvertaisuuden, osallisuuden ja asukkaiden toimijuuden vahvistamisessa sekä kaupungin ja järjestöjen pitkäjänteisen kumppanuuden periaatteet;
6. määrittelee tilannekuvan pohjalta selkeät tavoitteet ja seurannan sekä huomioi ne avustuspolitiikassaan.

Aloitteen jättäjien mukaan Tampereen kaupunki tarvitsee yhdessä päätetyn järjestöpolitiikan järjestöjen strategisesta roolista kaupungissa sekä sen pitkäjänteisestä tukemisesta, koska järjestöillä on merkittävä rooli Ilmari Nurmisen pormestariohjelman ja Kaikkien Tampere -kehitysohjelman tavoitteiden toteuttamisessa. Valtuustoaloitteessa huomautetaan, ettei järjestöpolitiikkaa tulisi nähdä erillisenä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

avustuspolitiikan osa-alueena vaan sen tulisi olla osa kaupungin strategista hyvinvoinnin, yhdenvertaisuuden ja elinvoiman edistämistä.

Järjestöpolitiikan laatiminen järjestöjen strategisesta roolista ja toiminnan tukemisesta on tarpeellista, jotta kaupungin avustustoiminta on mahdollisimman vaikuttavaa toimintaympäristön muuttuessa. Järjestöjen toimintaa uhkaavat tällä hetkellä mm. rahoituksen epävarmuus ja kustannusten nousu.

Perustetaan poikkihallinnollinen työryhmä valmistelemaan avustustoimintaa ohjaavia linjauksia, joista kaupunginhallitus päättää keväällä 2027. Kaupunginhallituksen päättämät linjaukset huomioidaan myöhemmin lautakuntien hyväksymissä avustusten myöntämisperusteissa.

Työryhmän työskentelyyn nimetään valtuustoryhmien edustajia sekä avustusvalmistelusta vastaavia asiantuntijoita palvelualueilta ja konsernihallinnosta. Työryhmän työskentelyä tukemaan kootaan kattava tietopohja Tampereen kaupungin avustustoiminnasta ja kolmannen sektorin saamista valtionavustuksista täydentämällä vuonna 2025 laadittua selvitystä kolmannen sektorin merkityksestä ja toimintaedellytysten turvaamisesta Tampereella. Kulttuuri- vapaa-aikalautakunta käsitteli selvityksen kokouksessaan 18.6.2025 (§ 91).

Vastausta on valmisteltu sivistyspalveluiden yhteisö- ja kehittämispalveluissa.

Tiedoksi
Kaupunginhallitus

Kokouskäsittely
Esittelijä muutti perustelutekstin neljännen kappaleen ensimmäisen virkkeen muotoon:

Työryhmän työskentelyyn nimetään valtuustoryhmien edustajia sekä avustusvalmistelusta vastaavia asiantuntijoita palvelualueilta ja konsernihallinnosta.

Puheenjohtaja hyväksyi muutetun perustelutekstin asian käsittelyn pohjaksi.

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 382, 09.11.2026
Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta, § 82, 28.10.2026

§ 382
Valtuustoaloite ratikkavuorojen lisäämiseksi - Keskustan valtuustoryhmä ym.

TRE:4263/08.00.01/2026

Kaupunginhallitus, 09.11.2026, § 382

Valmistelija / lisätiedot:
Nurminen Mikko

Valmistelijan yhteystiedot
Joukkoliikennesuunnittelija Leena Huhtala, puh. 044 430 9088, etunimi.k.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös
Asia palautettiin uudelleen valmisteltavaksi.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Keskustan valtuustoryhmän ym:n valtuustoaloite ja siihen annettu kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa mainittuihin toimenpiteisiin.

Kokouskäsittely
Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Perustelut

Aikaisempi käsittely

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta 28.10.2026 § 82. Kaupungin internetsivulla osoitteessa www.tampere.fi. Valtuustoaloite ratikkavuorojen lisäämiseksi - Keskustan valtuustoryhmä I Tampere esityslistat ja pöytäkirjat

Tiedoksi
Keskustan valtuustoryhmä, KAPA/Joli Petri Hakala, Satu-Anneli Marjeta, Maiju Lieskivi, Juha Kortteus, Sanna Pasanen, Maarit Kaartokallio, Juha-Pekka Häyrynen, Tampereen Raitiotie Oy/Antti Haukka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta, 28.10.2026, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:
Huhtala Leena

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Periviita Mika, Joukkoliikennejohtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Keskustan valtuustoryhmän ym:n valtuustoaloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Aloite ei anna aihetta muihin kuin lausunnossa mainittuihin toimenpiteisiin.

Perustelut
Keskustan valtuustoryhmä ja muut allekirjoittaneet ovat 24.8.2026 tehneet valtuustoaloitteen ratikkavuorojen lisäämisestä, etenkin tapahtumien aikana. Valtuustoaloitteessa nostetaan esille, että kesän 2026 tapahtumissa on joukkoliikenteessä ollut ruuhkaisuutta eikä lisävuoroja ole järjestetty esimerkiksi Lentävänniemen ratikalle. Valtuustoaloitteessa halutaan:

1. selvittää mahdollisuuksia lisätä joukkoliikenteen kapasiteettia ja ratikkavuoroja ennakoidusti suurten yleisötapahtumien yhteydessä
2. kehittää toimintamallia, jossa merkittävät tapahtumat ja niiden arvioitu yleisömäärä huomioidaan nykyistä järjestelmällisemmin joukkoliikenteen kapasiteetin ja vuorotarjonnan suunnittelussa
3. selvittää ratikan yöliikenteen laajentamista erityisesti viikonloppuisin ja suurten tapahtumien yhteydessä
4. liikennöidä ratikalla Lentävänniemeen nykyistä myöhemmin

Matkustajamäärät ja vuorotarjonnan kohdennus

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikenne (Nysse) on jo useamman vuoden ajan raportoinut joukkoliikennelautakunnalle matkustajamäärien kehitystä eri kellonaikoina, osana kesäkauden ja talvikauden päätöksentekoa. Palvelutasopäätöksessä on kuvattu, miten matkustajamäärät vaihtelevat päivästä ja kellonajasta riippuen. Tämä myös vaikuttaa siihen, miten palvelutarjontaa kohdennetaan eri aikoihin.

Kesäkauden 2026 raportointi toteutetaan osana kesäkauden 2027 päätöksentekoa. Kesäkaudella 2026 arkipäivisin tehtiin keskiarvollisesti 127 100 nousua, lauantaisin 109 500 nousua ja sunnuntaisin 71 800 nousua. Kelloaikakohtaisesti matkustajamäärät osuvat arjen, lauantain ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

sunnuntain osalta tilastollisesti eniten keskipäivään, jolloin myös vuoromäärä on merkittävin. Alla olevassa taulukossa on kuvattu kesän 2026 matkustajamääriä tuntikohtaisesti arkisin, lauantaisin ja sunnuntaisin:

- kello 04-07 välillä: arkisin noin 6 %, lauantaisin noin 1,9 %, sunnuntaisin noin 2,5 %
- kello 07-09 välillä: arkisin noin 11 %, lauantaisin noin 4,1 %, sunnuntaisin noin 3,3 %
- kello 09-14 välillä: arkisin noin 30,5 %, lauantaisin noin 33,6 %, sunnuntaisin noin 31,0 %
- kello 14-19 välillä: arkisin noin 39,1 %, lauantaisin noin 38,7 %, sunnuntaisin noin 41,7 %
- kello 19-22 välillä: arkisin noin 10,9 %, lauantaisin noin 14,4 %, sunnuntaisin noin 13,8 %
- kello 22-04 välillä: arkisin noin 2,6 %, lauantaisin noin 7,3 %, sunnuntaisin noin 7,7 %

Vuorojen määrä taulukoituna kesältä 2026 arkisin, lauantaisin ja sunnuntaisin. Arkisin vuoroja on noin 4 382 kpl, lauantaisin noin 3 463 kpl ja sunnuntaisin noin 2 568 kpl:

- kello 04-07 välillä: arkisin noin 8,6 %, lauantaisin noin 4,2 %, sunnuntaisin noin 3,9 %
- kello 07-09 välillä: arkisin noin 12,4 %, lauantaisin noin 7,2 %, sunnuntaisin noin 5,2 %
- kello 09-14 välillä: arkisin noin 30,9 %, lauantaisin noin 31,7 %, sunnuntaisin noin 31,9 %
- kello 14-19 välillä: arkisin noin 31,1 %, lauantaisin noin 33,5 %, sunnuntaisin noin 34,9 %
- kello 19-22 välillä: arkisin noin 12,8 %, lauantaisin noin 14,9 %, sunnuntaisin noin 15,1 %
- kello 22-04 välillä: arkisin noin 4,3 %, lauantaisin noin 8,5 %, sunnuntaisin noin 9 %

Vuorojen ja matkustajamäärän suhdeluvusta nähdään, että nykyinen tarjonta on kohdennettu kysyntään nähden toimivaksi kokonaisuudeksi.

Nykyinen toimintamalli jo vakiintuneilla tapahtumilla

Isojen tapahtumien aikana Nysse on jo useampien vuosien aikana järjestänyt liikennöintiä isoihin ja vakiintuneisiin tapahtumiin lisäämällä yöliikennettä arkipäiviin. Tällaisia esimerkkejä ovat muun muassa Tammerfestin aikana torstain keikkapäivä, jolloin liikennöidään perjantain ja lauantain välisen yön yö-vuorot (pe-vuorot), pitkäperjantai, jolloin on liikennöity perjantain ja lauantain välisen yön yö-vuorot (pe-vuorot), Hämeenkadun Appro, jolloin torstaina on liikennöity perjantain ja lauantain välisen yön yö-vuorot (pe-vuorot), vappuaatto, jolloin on liikennöity perjantain ja lauantain välisen yön yö-vuorot (pe-vuorot) tai

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

itsenäisyyspäivän aatto, jolloin on liikennöity perjantain ja lauantain välisen yön yö-vuorot (pe-vuorot). Nämä esimerkit ovat jo vakiintuneita poikkeuspäivä, jolloin liikennettä on lisätty yöaikaan tarjoamaan yhteyksiä erilaisista tapahtumista. Harkinnan mukaan perjantain ja lauantain välisiä yövuoroja on lisätty myös muille päiville, mutta toimenpide tehdään aina harkinnan pohjalta, sillä perjantain ja lauantain välisten yövuorojen lisääminen bussiliikenteessä kustantaa lähes 5 000 € enemmän. Ratikkaliikenteessä linjan 3 vuorotarjonnan laajentaminen kustantaa arviolta noin 1 500-2 000 €.

Muita jo vakiintuneita toimintamalleja Nyssellä on käytössä Tampereen messu- ja urheilukeskuksen kanssa, joista sovitaan aina erikseen TESC:n kanssa. Messubussilinjat 101 (Keskustori-Messukeskus), 102 (Länsi-Tampere-Messukeskus) ja 104 (Hervanta-Messukeskus) aktivoidaan käyttöön tarvittaessa. Yleisesti linja 101 aktivoidaan useampiin messutapahtumiin ja linjat 102 ja 104 merkittävien messujen ajaksi muun muassa Suomen Kädentaidot -messujen aikana. Messubusseja liikennöidään normaalisti Nyssen linja-autoilla, ne näkyvät Nyssen reittioppaassa ja niissä on käytössä Nyssen matkustusehdot.

Tämän lisäksi olemme Nyssessä jo pitkään lisänneet liikennettä tarvittaessa myös bussipuolelle tapahtumien ajaksi. Tietylle linjalle ei välttämättä lisätä yöaikaan vuoroja vaan Nyssen bussiliikenteen valvomokeskus ohjeistaa tilattuja linja-autoja siirtymään Keskustorilta tietylle linjalle, mikäli linjan kuljettaja yöaikaan ilmoittaa, että vuoro on tullut täyteen, eivätkä kaikki matkustajat ole mahtuneet kyytiin. Näin olemme toimineet esimerkiksi vuoden 2026 Blockfesteillä, jolloin kolme linja-autoa oli varmistamassa kapasiteettia suosituimmille linjoille.

Toinen vaihtoehto on ollut, että liikennettä otetaan aikataulutettuna tietylle linjalla, ja sille annetaan selvät aikataulut, kuten linjalla 10 on toimittu Pyynikin kesäteatterin tai Festivaali-festivaalin kanssa jo useampien vuosien aikana.

Tapahtumajärjestäjien ilmoituskanava tapahtumista Nyssen nettisivuilla

Nyssellä on ollut käytössä jo useamman vuoden aikana tapahtumien järjestäjille oma nettisivu, jonka kautta on pystynyt tilaamaan muun muassa tapahtumalippuja tai ilmoittamaan tapahtumasta Nyssen nettisivuilla osoitteessa https://www.nysse.fi/tapahtumat.
html. Ilmoituksen avulla pystymme joukkoliikenteessä paremmin huomioimaan joukkoliikenteen vuorotarjonnan ja mahdollisen lisäliikenteen. Olemassa oleva ilmoituskanava on jo löytänyt käyttäjiä, ja sitä kautta olemme pystyneet saamaan joukkoliikennettä paremmin kohdennetuksi tapahtumiin. Lisäliikennettä laitetaan aina harkinnan mukaan eri alueille, pohjautuen tapahtumajärjestäjän ilmoittamaan osallistujamäärään. Ilmoitus tapahtumasta on tultava Nysselle riittävän ajoissa, jotta myös liikennöitsijä pystyy suunnittelemaan lisäliikenteen työvuoroihin, ja liikenne pystytään tarvittaessa viemään reittioppaaseen. Vuonna 2025 Nyssen nettisivujen kautta saatiin noin 15-20 ilmoitusta tapahtumista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kesän 2026 tapahtumien koonti

Kesän 2026 tapahtumien osalta saimme nettisivujen kautta yhteensä neljä tapahtumailmoitusta. Kaikkiin näihin neljään tapahtumaan järjestettiin lisäliikennettä. Kesän 2026 yksi merkittävimmistä tapahtumista oli Teivon Kuninkuusravit, joiden joukkoliikennepalvelua Nysse suunnitteli yhdessä Tampereen ja Ylöjärven kaupungin kanssa jo keväällä 2026. Teivon alue ei ole erinomaisen joukkoliikenteen varrella, ja siksi suunnitteluun oli tarpeen panostaa tapahtuman onnistumiseksi, ja tapahtuman järjestäjä osallistui sekä suunnitteluun että kuljetuskustannuksiin. Teivon Kuninkuusraveissa oli käytössä Nyssen tapahtumalippu, ja liikennettä Kuninkuusraveihin oli lisätty runsaasti. Kuninkuusraveihin lisättiin myös ratikkavuoroja perjantai-iltaan, koska siellä liikennettä olisi muuten illalla tullut jo harvemman vuorovälin ajalle. Tapahtuma-alueelle lisättiin perusliikenteen lisäksi linjat:

- Linja 82X: Metsäkylä (Ylöjärvi) - Ylöjärvi - Teivo - Pyynikintori (Tampere). Bussi kulkee Kuninkuusravien Elovainion ja Valon caravan-alueiden ohitse.
- Linja 105: Hiedanranta (Tampere) - Teivo - Hiedanranta (Tampere). Bussilla on liityntäyhteys ratikkaan 1 Tampereen keskusta - Hiedanranta.
- Linja 106: Keskustori (Tampere) - Teivo - Keskustori (Tampere).
- Linja 107: Etäparkki (AVANT, Ylöjärvi) - Teivo – Etäparkki (AVANT, Ylöjärvi).

Kuninkuusravien osalta tapahtuman jälkeen järjestäjien loppukeskustelussa saimme Nyssessä erityistä kiitosta erittäin hyvin hoidetusta liikenteestä. Asiakkaat saatiin kuljetettua Kuninkuusraveihin niin linja-autolla vaihdottomasti ja etäparkeista kuin ratikkapysäkiltä tapahtuma-alueelle.

Tapahtumien suurviikonloppuna 7.-8.8.2028 (Tampere City festivaali, Tampereen Sorsapuiston Puistokonsertti ja Eppu Normaalin Kaikki häipyy, on vain nyt -jäähyväiskonsertti) Tampereella järjestettiin samanaikaisesti kolme isoa tapahtumaa lauantaina 8.8.2026. Näiden osalta joukkoliikenteen kapasiteetti ei ollut riittävää, ja siitä on otettava opiksi.

Yleisesti kesällä 2026 keskustassa olleet tapahtumat sujuivat joukkoliikenteen osalta hyvin, koska tapahtumaan osallistujat hajaantuvat keskustasta niin ajallisesti kuin maantieteellisesti. Hankalimpia joukkoliikenteelle ovat kauempana keskustasta olevat tapahtumat paikoissa, joissa kaikki poistuvat heti ja pääosin samaan (keskustan) suuntaan.

Ratikkaliikenteen laajentaminen

Ratikkaliikenteessä lisäliikenteen tarjoaminen tapahtumien aikana ei välttämättä ole mahdollista. Verrattuna esimerkiksi seudun bussikaluston

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ja bussin kuljettajien määrään, on raitiovaunuja ja kuljettajia hyvin paljon pienempi ja rajatumpi määrä. Tällä hetkellä niin kalusto- kuin kuljettajamääräkin on mitoitettu vain normaalin liikennöinnin tarpeisiin. Raitiotiellä vuorotarjontaa harvennetaan 7,5 minuutin vuorotarjonnasta arkisin noin klo 21:30 linjalla 3 ja linjalla 1 noin klo 20:30, lauantaisin linjalla 3 noin klo 21:30 ja linjalla 1 noin klo 20:30 sekä sunnuntaisin klo 20:30 linjalla 3 ja linjalla 1 klo 19:30. Arkisin nousijatilastosta nähdään, että matkustajakysyntä alkaa hiipua klo 19-22 välillä merkittävästi, ja samalla liikennetarjontaa harvennetaan. Lisäliikenteen järjestäminen tapahtumien ajaksi ratikalle vaatii vaunujen uudelleen sijoittelua ja taetta, että vaunuja on käytettävissä. Jo nykyisellään linjalla 3 liikennöidään Hervantaan tavallisena arkipäivänä klo 01:30 saakka 15 minuutin välein. Perjantain ja lauantain sekä lauantain ja sunnuntain välisinä öinä liikennöidään klo 02-04 välillä 30 minuutin välein. Linjalla 1 on suppeammat liikennöintiajat sekä vuoroväli, sillä linjan molemmille reiteille tarjotaan myös bussiliikenteellä liikennöintiä, linja 20 Keskustorilta Lielahden kautta Lentävänniemeen ja linja 6 Sorin alueelta Taysille ja Linnainmaan suuntaan.

Linjan 1 yöliikenteen laajentaminen

Linjan 1 reitillä yö- ja varhaisaamujen liikennöinti toteutetaan nykyisellään linja-autoilla sekä Lentävänniemeen (linja 20) että Kaupin kampukselle (linja 6). Nykyinen ratikkaliikenne länteen ei liikennöi lähellä Lielahden aluetta, jossa nykyisellään on runsaasti kaupan isoja työpaikka-alueita sekä asumista. Työntekijöiden tai asukkaiden kävelyttäminen yöaikaan Hiedanrannasta ratikkapysäkiltä työpaikalle tai kotiin ei ole nähty kannattavana, etenkin kun bussilinjalla pystytään tarjoamaan niin yhteydet Lentävänniemeen kuin Lielahden alueelle. Lisäksi ratikkalinja 1 hoitaa yhdessä liityntäliikenteen kanssa useiden alueiden joukkoliikennettä. Mikäli linjoilla olisi selvästi toisistaan eroavat liikennöintiajat, olisivat palvelut keskenään irrallisempia. Liityntäliikenteiden liikennöintiajan jatkaminen olisi taas kalliimpaa ja tehottomampaa. Tästä syystä monilla alueilla yöliikenne perustuu bussiin. Taysin ja Linnainmaan suunnalla on runkolinja 6, lännessä Ylöjärvelle 80Y ja Santalahti - Lielahti - Lentävänniemi linja 20. Nämä linjat hoitavat ratikan alueen lisäksi samalla siis myös muita alueita kuin ratikka yksin hoitaisi. Ratikan kunnossapito vaatii radalle ratahuoltotaukoja. Jotta kunnossapidon resursseja pystytään käyttämään tehokkaammin, on osalla rataverkkoa oltava pidemmät tauot, jotta muuta rataosaa voidaan liikennöidä pidempään. Tästä syystä linjan 1 liikennöintiaikojen kasvattaminen vaikuttaisi myös kunnossapidon kustannuksiin ja resursointiin ja tulisi huomattavasti kalliimmaksi, kuin pelkkä kuljettajan tuntikustannus ja liikenteestä aiheutunut kilometrikustannus. Väestömäärän ja -rakenteen puolesta ratikan yöliikenteessä priorisoidaan Hervantaa, Kalevaa ja linjaa 3.

Ratikkaliikenteen käynnistymisestä tammikuussa 2025 on lisätty yksi vuoropari Lentävänniemen suuntaan ilta-aikana. Kun liikenne käynnistyi tammikuussa 2025, viimeinen arki- ja lauantaivuoro Kaupista lähti klo 23:

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

31, jolloin esimerkiksi Helsingin viimeiseltä IC-junalta ei ehtinyt ratikalla kotiin (Tampereella klo 23:53). Nykyisellään viimeinen vuoro Kaupista kohti Lentävänniemeä lähtee klo 00:01, jolloin kotiin pääsee vielä muun muassa Helsingin viimeiseltä IC-junalta.

Tällä hetkellä ei ole suunnitteilla, että liikennepalvelua linjalla 1 laajennettaisiin. Nyssen linjastosuunnittelu vuodelle 2028 on käynnissä, ja suunnittelussa on linjattu, että linjalla 3 jatketaan yöliikennöintiä myös Partolan suunnalle. Linjalla 1 ei ole suunniteltu lisäliikennettä yöaikaan, vaan liikenne esimerkiksi Lentävänniemeen voisi jatkossakin pohjautua bussiliikenteeseen. Hiedanrannan kehittyessä ja asukkaiden määrän kasvaessa on pohdittava uudelleen, miten liikennöinti yöaikaan toteutetaan alueelle.

Tiedoksi
Valtuuston päätöksestä: keskustan valtuustoryhmä, KAPA/Joli Petri Hakala, Satu-Anneli Marjeta, Maiju Lieskivi, Juha Kortteus, Sanna Pasanen, Maarit Kaartokallio, Juha-Pekka Häyrynen, Tampereen Raitiotie Oy/Antti Haukka

Liitteet

1 Valtuustoaloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaupunginhallitus, § 383, 09.11.2026
Kasvatus- ja opetuslautakunta, § 98, 27.10.2026
Asunto- ja kiinteistölautakunta, § 158, 29.10.2026

§ 383
Tiedoksi: Nuorisovaltuuston aloite koululuokkien koon kasvattamisen vaikutuksista sisäilmaan

TRE:3345/12.00.01/2026

Kaupunginhallitus, 09.11.2026, § 383

Valmistelija / lisätiedot:
Salmi Pekka, Savisaari Lauri

Valmistelijan yhteystiedot
Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, koordinaattori Elina Kalliohaka, puh. 040 486 4918, hankepäällikkö Jarmo Viljakka, puh. 040 806 4105, kiinteistöpäällikkö Anni Andrejeff, puh. 040 630 9358, kiinteistöpäällikkö Jenni Rämälä, puh. 040 198 1286, etunimi. sukunimi@tampere.fi, kiinteistöpäällikkö Jussi Kuoppala, puh. 040 620 6368, sisäilma-asiantuntija Niina Tavi, puh. 040 541 1880, etunimi. sukunimi@tilapa.fi

Lisätietoja päätöksestä
Lakiasiainjohtaja Laura Klami, puh. 040 543 2285, etunimi. sukunimi@tampere.fi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Esitetään valtuuston päätettäväksi:

Nuorisovaltuuston aloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Perustelut
Aikaisempi käsittely

Asunto- ja kiinteistölautakunta 29.10.2026 § 158 ja kasvatus- ja opetuslautakunta 27.10.2026 § 98. Kaupungin internetsivulla osoitteessa www.tampere.fi,
asunto- ja kiinteistölautakunta: Nuorisovaltuuston aloite koululuokkien koon kasvattamisen vaikutuksista sisäilmaan | Tampere esityslistat ja pöytäkirjat
ja kasvatus- ja opetuslautakunta: Nuorisovaltuuston aloite koululuokkien koon kasvattamisen vaikutuksista sisäilmaan | Tampere esityslistat ja pöytäkirjat

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Nuorisovaltuusto, Virpi Ekholm, Elina Kalliohaka, Jarmo Viljakka, Anni Andrejeff, Jenni Rämälä, Pekka Salmi, Lauri Savisaari, Jussi Kuoppla (Tampereen Tilapalvelut Oy), Niina Tavi (Tampereen Tilapalvelut Oy)

Liitteet

1 Nuorisovaltuuston aloite

Kasvatus- ja opetuslautakunta, 27.10.2026, § 98

Valmistelijat / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus oli
Nuorisovaltuustolle annetaan vastauksena perustelutekstissä oleva lausunto.

Aloite ei anna aihetta muihin toimenpiteisiin.

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Nuorisovaltuuston aloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Perustelut
Tampereen nuorisovaltuusto vaatii, että koulujen sisäilman seurantaa lisätään ja että havaittuihin ongelmiin puututaan viivytyksettä. Tampereen nuorisovaltuusto ehdottaa, että oppimisympäristöjen kuormitusta tarkastellaan kokonaisuutena ja sisäilma-asioista viestitään avoimemmin ja laadukkaammin, jotta jokaisella on mahdollisuus tunnistaa ja ymmärtää sisäilman vaikutukset omaan hyvinvointiinsa. Nuorisovaltuusto tuo lisäksi esiin, että oppimisympäristöjen kokonaiskuormitusta tulee tarkastella nykyistä laajemmin.

Palvelurakennusten ylläpito

Tampereen Tilapalvelut vastaa kaupungin palvelurakennusten ylläpitämisestä. Kohteiden talotekniikkaa ja rakenteita huolletaan suunnitelmallisesti. Ylläpito-organisaation omien vika- ja olosuhdehavaintojen lisäksi vikailmoituksia saadaan kohteiden rakennusautomaatiojärjestelmien kautta, kohteiden käyttäjiltä ja kohteissa toimivilta muilta kumppaneilta. Vikoihin, olosuhdemuutoksiin ja havaittuihin ongelmiin pyritään puuttumaan ilman viiveitä ja usein jo ennen kuin ongelmat tuntuvat tai näkyvät kohteen käyttäjille. Olosuhdehaittoja kuten lämpötilaongelmia, tunkkaisuutta tai poikkeavia hajuja voivat aiheuttaa ilmanvaihtojärjestelmän tai muiden taloteknisten järjestelmien toimintahäiriöt. Ilmanvaihdon riittävyydestä tulee vuosittain useampia ilmoituksia. Välillä kyse on hetkellisestä ongelmasta, joka voi johtua esimerkiksi tilan väärästä käytöstä (liikaa ihmisiä tilassa) tai

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

ilmanvaihtojärjestelmän viasta. Tämän kaltaiset ongelmat saadaan usein kuntoon käyttäjää opastamalla ja viat korjaamalla.

Mikäli selkeää, helposti tarkastettavaa tai korjattavaa syytä tilanteelle ei löydy niin ongelmatilojen olosuhteet mitataan. Näitä mittauksia suoritetaan joitain kymmeniä vuodessa. Olosuhdemittausten tulokset ylittävät/alittavat harvoin Asumisterveysasetuksen toimenpiderajat. Toisinaan ilmanvaihto osoittautuu tiloissa riittämättömäksi. Tilanteen korjaaminen voi tuolloin vaatia koko ilmanvaihtojärjestelmän mittaus- ja säätötyötä, joka voi olla pidempikestoinen prosessi. Vanhempien järjestelmien säätömahdollisuudet voivat myös olla rajallisia.

Kouluja koskee Asumisterveysasetus, jossa on määritelty, että tuloilman määrä tulee olla 6 l/s/hlö. Jos mittauksilla on varmistettu, etteivät sisäilman epäpuhtauslähteet tai lämpötila nouse niin suuriksi, että ne aiheuttavat terveyshaittaa, tuloilman määrä saa olla 4 l/s/hlö. Ilmamäärämittauksia tehdään esim. kuntotutkimusten yhteydessä tai jos tilassa koetaan olosuhdehaittaa. Suureen osaan koulujen luokkatiloista on toimitettu Tilapalveluiden toimesta tarroja, joissa on tieto henkilömäärästä, jolle tilan ilmanvaihto on riittävä.

Sisäilmatoimintamalli

Tampereen kaupungilla on vakiintunut sisäilmatoimintamalli. Katso https://tampereentilapalvelut.fi/kiinteistokohteiden-johtaminen /sisailmapalvelut/sisailmaohjeet-ja-oppaat/. Mahdollisten ongelmien ilmetessä, esim. vikailmoitusten kautta tai esihenkilöiden, työsuojelun edustajien, kouluterveydenhuollon tai työterveyshuollon yhteydenottojen myötä, tilannetta selvitetään ensin ilmanvaihdon toimivuuden tarkastuksilla, sitten sisäilmaprosessin mukaisilla esiselvityksillä ja tarvittaessa perusteellisemmilla tutkimuksilla. Sisäilmastotyöryhmissä ongelmia pyritään ratkaisemaan moniammatillisella yhteistyöllä sisäilma-asiantuntijoiden, kohteen esihenkilöiden (koulujen osalta rehtorit) sekä työsuojelun, terveydensuojelun, työterveyshuollon ja koulu-/opiskeluterveydenhuollon edustajien kesken.

Sisäilmakohteet ja sisäilmastotyöryhmät

Sisäilmakohteita, eli kohteita, joissa toimii sisäilmastotyöryhmä, on tällä hetkellä 28 kpl, joista perusopetuksen kouluja on 7 kpl. Vuonna 2017 sisäilmakohteiden määrä oli 107, joista perusopetuksen kouluja 30 kpl. Sisäilmakohteiden määrä on vähentynyt viime vuosien aikana merkittävästi, kun vanhoja rakennuksia on korvattu uudisrakennuksilla tai perusparannettu.

Sisäilmastotyöryhmien kokouksista laaditaan tiedote, joka jaetaan kohteen henkilöstölle sekä Wilman kautta oppilaiden huoltajille ja yläkoulujen osalta myös koulujen oppilaille. Tiedotteissa ohjeistetaan, kuinka tulee toimia, jos tiloissa koetaan oireilua tai olosuhdehaittoja. Tiedotteissa on myös Tilapalveluiden sisäilma-asiantuntijan yhteystiedot.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kuntotutkimusten valmistuessa järjestetään koulun henkilöstölle ja oppilaiden huoltajille infot, joissa esitellään tutkimusten tulokset ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet ja infoon osallistuvilla on mahdollisuus esittää kysymyksiä. Infotilaisuuksia järjestetään myös muulloin tarvittaessa, esimerkiksi silloin, kun rakennuksessa on tehty (käyttöä turvaavia) korjauksia.

Sisäilmakohteissa tiedotetaan siis kyseisen kohteen käyttäjiä tutkimusten tuloksista ja toimenpiteiden etenemisestä. Yleistä tietoa sisäilma-asioista, Tampereen kaupungin sisäilmatoimintamallista, vastauksia yleisesti kysyttyihin kysymyksiin sekä linkkejä luotettaviin lähteisiin on Tilapalveluiden nettisivuilla.

Sisäilmatiedon jakaminen

Tilapalveluiden sisäilma-asiantuntija osallistui maaliskuussa 2026 nuorisovaltuuston edunvalvontatiimin kokoukseen. Kokouksessa keskusteltiin sisäilmaongelmista ja niiden mahdollisista aiheuttajista. Kokouksen jälkeen sisäilma-asiantuntijat ovat pyytäneet yläkoulujen rehtoreita jakamaan sisäilmastotyöryhmien tiedotteet myös oppilaille. Sisäilma-asiantuntijat osallistuvat mielellään vastaaviin tilaisuuksiin myös jatkossa ja vastaavat nuorten kysymyksiin.

Koulujen kapasiteettitarkastelut

Kaikista Tampereen koulutalojen luokkatiloista tehty kapasiteettitarkastelu, joka perustuu tilan ilmanvaihdon riittävyyteen ja pinta-alaan. Ryhmäkokoja ohjaa käytettävissä olevien tilojen ilmanvaihdon riittävyys ja luokkatilan pinta-ala. Tarkastelun perusteella on määritetty perusopetuksen koulurakennusten kokonaiskapasiteetit.

Perusteet aloitteessa esitettyihin toimenpiteisiin ryhtymiseksi/ryhtymättä jättämiseksi

Nykyinen koulujen sisäilman seurantatapa ja havaittujen ongelmien käsittelyprosessi on jo yhdenmukaista, laadukasta ja suunnitelmallista. Havaittuihin sisäilmaongelmiin puututaan viipymättä ja sisäilmaselvitykset ovat tärkeysjärjestyksessä korkealla tasolla. Sisäilma-asioista viestiminen on jo nyt avointa ja kattavaa. Kaikki tulokset ja toimenpiteet esitellään kaikille tilojen käyttäjille tai heidän huoltajilleen. Tutkimusten valmistuttua pidetään infotilaisuus, jossa on myös mahdollisuus esittää kysymyksiä suoraan sisäilmatutkimusten ammattilaisille, sisäilmaprosessia hoitaville sekä terveydensuojeluviranomaiselle.

Tiedoksi
lautakunnan päätöksestä: nuorisovaltuusto

Liitteet

1 Liite Kopla 27.10.2026 Nuorisovaltuuston aloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asunto- ja kiinteistölautakunta, 29.10.2026, § 158

Valmistelijat / lisätiedot:
Ekholm Virpi

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.
Esittelijä: Ekholm Virpi, Kiinteistöjohtaja

Päätösehdotus oli
Nuorisovaltuustolle annetaan vastauksena perustelutekstissä oleva lausunto.

Aloite ei anna aihetta muihin toimenpiteisiin.

Esitetään kaupunginhallitukselle ja edelleen valtuuston päätettäväksi:

Nuorisovaltuuston aloite ja siihen annettu lausunto merkitään tiedoksi. Aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Perustelut
Tampereen nuorisovaltuusto vaatii, että koulujen sisäilman seurantaa lisätään ja että havaittuihin ongelmiin puututaan viivytyksettä. Tampereen nuorisovaltuusto ehdottaa, että oppimisympäristöjen kuormitusta tarkastellaan kokonaisuutena ja sisäilma-asioista viestitään avoimemmin ja laadukkaammin, jotta jokaisella on mahdollisuus tunnistaa ja ymmärtää sisäilman vaikutukset omaan hyvinvointiinsa. Nuorisovaltuusto tuo lisäksi esiin, että oppimisympäristöjen kokonaiskuormitusta tulee tarkastella nykyistä laajemmin.

Palvelurakennusten ylläpito

Tampereen Tilapalvelut vastaa kaupungin palvelurakennusten ylläpitämisestä. Kohteiden talotekniikkaa ja rakenteita huolletaan suunnitelmallisesti. Ylläpito-organisaation omien vika- ja olosuhdehavaintojen lisäksi vikailmoituksia saadaan kohteiden rakennusautomaatiojärjestelmien kautta, kohteiden käyttäjiltä ja kohteissa toimivilta muilta kumppaneilta. Vikoihin, olosuhdemuutoksiin ja havaittuihin ongelmiin pyritään puuttumaan ilman viiveitä ja usein jo ennen kuin ongelmat tuntuvat tai näkyvät kohteen käyttäjille. Olosuhdehaittoja kuten lämpötilaongelmia, tunkkaisuutta tai poikkeavia hajuja voivat aiheuttaa ilmanvaihtojärjestelmän tai muiden taloteknisten järjestelmien toimintahäiriöt. Ilmanvaihdon riittävyydestä tulee vuosittain useampia ilmoituksia. Välillä kyse on hetkellisestä ongelmasta, joka voi johtua esimerkiksi tilan väärästä käytöstä (liikaa ihmisiä tilassa) tai ilmanvaihtojärjestelmän viasta. Tämän kaltaiset ongelmat saadaan usein kuntoon käyttäjää opastamalla ja viat korjaamalla.

Mikäli selkeää, helposti tarkastettavaa tai korjattavaa syytä tilanteelle ei löydy niin ongelmatilojen olosuhteet mitataan. Näitä mittauksia suoritetaan joitain kymmeniä vuodessa. Olosuhdemittausten tulokset ylittävät/alittavat harvoin Asumisterveysasetuksen toimenpiderajat. Toisinaan ilmanvaihto osoittautuu tiloissa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

riittämättömäksi. Tilanteen korjaaminen voi tuolloin vaatia koko ilmanvaihtojärjestelmän mittaus- ja säätötyötä, joka voi olla pidempikestoinen prosessi. Vanhempien järjestelmien säätömahdollisuudet voivat myös olla rajallisia.

Kouluja koskee Asumisterveysasetus, jossa on määritelty, että tuloilman määrä tulee olla 6 l/s/hlö. Jos mittauksilla on varmistettu, etteivät sisäilman epäpuhtauslähteet tai lämpötila nouse niin suuriksi, että ne aiheuttavat terveyshaittaa, tuloilman määrä saa olla 4 l/s/hlö. Ilmamäärämittauksia tehdään esim. kuntotutkimusten yhteydessä tai jos tilassa koetaan olosuhdehaittaa. Suureen osaan koulujen luokkatiloista on toimitettu Tilapalveluiden toimesta tarroja, joissa on tieto henkilömäärästä, jolle tilan ilmanvaihto on riittävä.

Sisäilmatoimintamalli

Tampereen kaupungilla on vakiintunut sisäilmatoimintamalli. Katso https://tampereentilapalvelut.fi/kiinteistokohteiden-johtaminen /sisailmapalvelut/sisailmaohjeet-ja-oppaat/. Mahdollisten ongelmien ilmetessä, esim. vikailmoitusten kautta tai esihenkilöiden, työsuojelun edustajien, kouluterveydenhuollon tai työterveyshuollon yhteydenottojen myötä, tilannetta selvitetään ensin ilmanvaihdon toimivuuden tarkastuksilla, sitten sisäilmaprosessin mukaisilla esiselvityksillä ja tarvittaessa perusteellisemmilla tutkimuksilla. Sisäilmastotyöryhmissä ongelmia pyritään ratkaisemaan moniammatillisella yhteistyöllä sisäilma-asiantuntijoiden, kohteen esihenkilöiden (koulujen osalta rehtorit) sekä työsuojelun, terveydensuojelun, työterveyshuollon ja koulu-/opiskeluterveydenhuollon edustajien kesken.

Sisäilmakohteet ja sisäilmastotyöryhmät

Sisäilmakohteita, eli kohteita, joissa toimii sisäilmastotyöryhmä, on tällä hetkellä 28 kpl, joista perusopetuksen kouluja on 7 kpl. Vuonna 2017 sisäilmakohteiden määrä oli 107, joista perusopetuksen kouluja 30 kpl. Sisäilmakohteiden määrä on vähentynyt viime vuosien aikana merkittävästi, kun vanhoja rakennuksia on korvattu uudisrakennuksilla tai perusparannettu.

Sisäilmastotyöryhmien kokouksista laaditaan tiedote, joka jaetaan kohteen henkilöstölle sekä Wilman kautta oppilaiden huoltajille ja yläkoulujen osalta myös koulujen oppilaille. Tiedotteissa ohjeistetaan, kuinka tulee toimia, jos tiloissa koetaan oireilua tai olosuhdehaittoja. Tiedotteissa on myös Tilapalveluiden sisäilma-asiantuntijan yhteystiedot.

Kuntotutkimusten valmistuessa järjestetään koulun henkilöstölle ja oppilaiden huoltajille infot, joissa esitellään tutkimusten tulokset ja niiden perusteella tehtävät toimenpiteet ja infoon osallistuvilla on mahdollisuus esittää kysymyksiä. Infotilaisuuksia järjestetään myös muulloin tarvittaessa, esimerkiksi silloin, kun rakennuksessa on tehty (käyttöä turvaavia) korjauksia.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sisäilmakohteissa tiedotetaan siis kyseisen kohteen käyttäjiä tutkimusten tuloksista ja toimenpiteiden etenemisestä. Yleistä tietoa sisäilma-asioista, Tampereen kaupungin sisäilmatoimintamallista, vastauksia yleisesti kysyttyihin kysymyksiin sekä linkkejä luotettaviin lähteisiin on Tilapalveluiden nettisivuilla.

Sisäilmatiedon jakaminen

Tilapalveluiden sisäilma-asiantuntija osallistui maaliskuussa 2026 nuorisovaltuuston edunvalvontatiimin kokoukseen. Kokouksessa keskusteltiin sisäilmaongelmista ja niiden mahdollisista aiheuttajista. Kokouksen jälkeen sisäilma-asiantuntijat ovat pyytäneet yläkoulujen rehtoreita jakamaan sisäilmastotyöryhmien tiedotteet myös oppilaille. Sisäilma-asiantuntijat osallistuvat mielellään vastaaviin tilaisuuksiin myös jatkossa ja vastaavat nuorten kysymyksiin.

Koulujen kapasiteettitarkastelut

Kaikista Tampereen koulutalojen luokkatiloista tehty kapasiteettitarkastelu, joka perustuu tilan ilmanvaihdon riittävyyteen ja pinta-alaan. Ryhmäkokoja ohjaa käytettävissä olevien tilojen ilmanvaihdon riittävyys ja luokkatilan pinta-ala. Tarkastelun perusteella on määritetty perusopetuksen koulurakennusten kokonaiskapasiteetit.

Perusteet aloitteessa esitettyihin toimenpiteisiin ryhtymiseksi/ryhtymättä jättämiseksi

Nykyinen koulujen sisäilman seurantatapa ja havaittujen ongelmien käsittelyprosessi on jo yhdenmukaista, laadukasta ja suunnitelmallista. Havaittuihin sisäilmaongelmiin puututaan viipymättä ja sisäilmaselvitykset ovat tärkeysjärjestyksessä korkealla tasolla. Sisäilma-asioista viestiminen on jo nyt avointa ja kattavaa. Kaikki tulokset ja toimenpiteet esitellään kaikille tilojen käyttäjille tai heidän huoltajilleen. Tutkimusten valmistuttua pidetään infotilaisuus, jossa on myös mahdollisuus esittää kysymyksiä suoraan sisäilmatutkimusten ammattilaisille, sisäilmaprosessia hoitaville sekä terveydensuojeluviranomaiselle.

Tiedoksi
lautakunnan päätöksestä: nuorisovaltuusto

Liitteet

1 Liite Akila 29.10.2026 Nuorisovaltuuston aloite

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 384

Lautakuntien ja jaostojen ym. sekä viranhaltijoiden ym. päätösten otto-oikeus

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Yli-Rajala Juha, Konsernijohtaja

Päätösehdotus oli
Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Perustelut
Kaupunginhallitukselle on saapunut seuraavat pöytäkirjat:

- Kaupunginhallituksen konsernijaoston 22.10.2026 ja 27.10.2026 pöytäkirjat
- Luovan kirjallisen työn palkitsemistoimikunnan 22.10.2026 pöytäkirja
- Kasvatus- ja opetuslautakunnan 27.10.2026 pöytäkirja
- Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaoston 27.10.2026 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on otto-oikeus ainoastaan kuntalain nojalla tehtäviin päätöksiin
- Elinvoima- ja osaamislautakunnan 28.10.2026 pöytäkirja
- Elinvoima- ja osaamislautakunnan työllisyysjaoston 28.10.2026 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on otto-oikeus ainoastaan kuntalain nojalla tehtäviin päätöksiin
- Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunnan 28.10.2026 pöytäkirja, johon kaupunginhallituksella on päätösten laillisuusvalvonnan edellyttämä otto-oikeus
- Asunto- ja kiinteistölautakunnan 29.10.2026 pöytäkirja
- Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan 29.10.2026 pöytäkirja
- Yhdyskuntalautakunnan 3.11.2026 pöytäkirja

sekä seuraavat viranhaltijapäätökset:
(julkiset päätökset liitteineen: https://tampere.cloudnc.fi/fi-FI/Viranhaltijat)

Apulaispormestari, elinvoima- ja osaamislautakunta sekä asunto- ja kiinteistölautakunta
§ 39 Lausunto luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi alueellisista toimeentulotukiasioiden neuvottelukunnista annetun valtioneuvoston asetuksen 1 §:n muuttamisesta, 02.11.2026
§ 40 Lausunto luonnoksesta valtioneuvoston asetukseksi elinvoimakeskusten ja Työllisyys-, kehittämis- ja hallintokeskuksen maksuista vuonna 2027 ja 2028, 02.11.2026
§ 41 Tampereen kaupungin lausunto Opetushallitukselle energia-alan ammattitutkinnon perusteiden luonnoksesta, 05.11.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Asiakirjahallintopäällikkö
§ 8 Konsernihallinnon henkilöstöhallinnon säilytys- ja arkistointisuunnitelman hyväksyminen, 27.10.2026

Hankejohtaja
§ 13 Kupiaisenrannan ja Prykinrannan reitin rakennusurakan hankinta ns. pienhankintana, 26.10.2026
§ 15 Viinikankadun maanalaisen ajoyhteyden ja P-Hämpin laajennuksen pohjatutkimusten hankintaan liittyvän optiotyön tilaaminen, 03.11.2026
§ 14 Tomorrow’s Sports and Health Campus -projektin yhteistyösopimuksen hyväksyminen, 03.11.2026

Henkilöstöjohtaja
§ 44 Harjoittelusopimuksen hyväksyminen Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy:n ja Tampereen kaupungin välillä, 30.10.2026

Johtaja, ammatillinen koulutus
§ 266 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon, 27.10.2026
§ 270 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon, 03.11.2026
§ 271 Päätoimisen tuntiopettajan ottaminen Tampereen seudun ammattiopistoon, 05.11.2026

Johtaja, digitalisaatio ja tietohallinto
§ 46 Automaatioratkaisujen hankinta kokonaispalveluna Digia Finland Oy:ltä, 30.10.2026
§ 47 Opiskelijan tietotyöpöydän pienhankinta TCD Consulting and Research Oy:ltä, 02.11.2026
§ 48 Mobiilikulunsallinnan ylläpidon ja laajennuksen hankinta, 02.11.2026
§ 49 Epassi Finland Oy:n tilityssopimuksen hyväksyminen, 02.11.2026

Johtaja, elinvoiman palvelualue
§ 86 Tampereen kaupungin pikkujoulutilaisuuden tila- ja catering-palvelujen hankinta, 27.10.2026
§ 88 Tietopyyntö työsuhteen aikaisista työkalenterimerkinnöistä, 04.11.2026
§ 89 Tietopyyntö työsuhteen aikaisista sähköposteista, 04.11.2026

Johtaja, kaupunkiympäristön palvelualue
§ 77 Lausuntovastine Herttualan alueen 1. asemakaavaan, 05.11.2026

Johtaja, sivistyspalvelujen palvelualue
§ 113 Linnainmaan kohtaamispaikkatoiminnan pilotoinnin pienhankinta Tampere Missio ry:ltä, 29.10.2026
§ 114 Sähköisen hyvinvointikertomus -järjestelmän lisenssi- ja käyttöoikeussopimuksen irtisanominen, 30.10.2026
§ 115 Liikunnan, nuorison ja kulttuurin palveluryhmien pikkujoulun hankinta, 04.11.2026
§ 108 Muutoksen tekeminen kulttuurin palveluryhmän vuosisuunnitelman 2026 avustuksiin, 28.10.2026
§ 110 Kumottu päätös: Muutoksen tekeminen kulttuurin palveluryhmän

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vuosisuunnitelman 2026 investointeihin kirjastopalveluissa, 28.10.2026
§ 111 Muutoksen tekeminen kulttuurin palveluryhmän vuosisuunnitelman 2026 investointeihin kirjastopalveluissa, 29.10.2026
§ 112 Liikunta- ja nuorisopalvelujen palveluryhmän vuosisuunnitelman 2026 investointien käyttökohteiden muuttaminen liikuntapalveluissa, 29.10.2026
§ 109 Viikinsaaren ravintolan ym. vuokrasopimuksen irtisanominen - Suomen Hopealinja Oy, 28.10.2026

Johtaja, Strateginen ohjaus ja konsernipalvelut
§ 12 Tampereen kaupungin talous- ja HR-toimintojen uudistuksen toimeenpanon asiantuntijatuen hankinta Deloitte Oy:ltä, 23.10.2026

Konsernijohtaja
§ 134 Asiakirjapyyntö vuoden 1945 avioeron asiakirjoista liitteineen, 27.10.2026
§ 135 Lausunto Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle yhteistyösopimuksen hyväksymistä koskevan valituksen johdosta, 27.10.2026
§ 136 Pyyntö markkinaoikeudelle väliaikaisesta päätöksestä koskien Tampereen kaupungin ja Suomen Salibandyliitto ry:n välistä hankintasopimusta, 27.10.2026
§ 137 Tietoturva- ja tietosuojaryhmän ja digiturvallisuuden yhteyshenkilöjen nimeäminen, 30.10.2026
§ 138 Lausunto hallinto-oikeudelle salibandyn miesten MM-kisojen 2026 yhteistyösopimusta koskevassa valitusasiassa, 30.10.2026

Pormestari
§ 101 Sivistyspalveluiden apulaispormestarin matka 02.-06.11.2026 Barcelonaan Espanjaan, 30.10.2026
§ 102 Elinvoiman palvelualueen apulaispormestarin matka 2.-4.11.2026 Barcelonaan Espanjaan, 30.10.2026
§ 100 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Interaktiivinen tekniikka koulutuksessa – konferenssin osallistujille 22.4.2027, 30.10.2026
§ 103 Vieraanvaraisuuden osoittaminen P4 Health 2027 -tapahtuman osallistujille 29.9.2027, 30.10.2026
§ 104 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Manufacturing Performance Days 2027-seminaarin osallistujille 9.6.2027., 30.10.2026
§ 105 Vieraanvaraisuuden osoittaminen The Everyday in the History of Nationhood and Nationalisms (NARS) 2027 -konferenssin osallistujille 12.5.2027, 30.10.2026
§ 106 Vieraanvaraisuuden osoittaminen Arenen ammattikorkeakoulun ylimmän johdon seminaarin osallistujille 5.11.2026, 30.10.2026

Talousjohtaja
§ 26 Kulttuuripalvelujen kirjastojen kassojen perustamispäätöksen päivitys, 23.10.2026
§ 27 Kulttuuripalvelujen museoiden kassojen perustamispäätöksen päivitys, 23.10.2026

Työllisyys- ja kasvujohtaja, Työllisyys- ja kasvupalvelut
§ 151 Asiakasvastaavan viran täyttäminen Työllisyys- ja kasvupalveluissa,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

28.10.2026
§ 152 Asiakasvastaavan viran täyttäminen Työllisyys- ja kasvupalveluissa, 28.10.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 385
Tiedoksi merkittävät asiat

TRE:6636/00.01.03/2025

Valmistelija / lisätiedot:
Herrala Leeni

Päätös
Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli
Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely
Ilmari Nurminen ilmoitti olevansa asianosaisena esteellinen. Esteellisyys todettiin hallintolain 28 §:n 1 momentin 1) kohdan perusteella ja Ilmari Nurminen poistui kokouksesta.

Kaupunginhallituksen 1. varapuheenjohtaja Jocka Träskbäck siirtyi kokouksen puheenjohtajaksi.

Perustelut
1) Lautakuntiin menossa olevia asioita

- Yhdyskuntalautakunta 17.11.2026

2) Pormestarin syysloma

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kunnallisvalitus

§378, §379, §380

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa muutosta hakea myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen, kun se ei ole muuttunut oikaisuvaatimusmenettelyssä, saa muutosta hakea valittamalla kuitenkin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen yksityisoikeudellista asiaa koskevaa valitusperustetta, jonka osalta toimivalta on käräjäoikeudella.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
faksi: 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valitusaika

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava
- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja muut yhteystiedot; myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava.
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan

Lisäksi valitusviranomaiselle on soveltuvalla tavalla ilmoitettava myös valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus.

Valitukseen on liitettävä
- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusajassa valitusviranomaiselle. Sähköisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Valituksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakukielto

§371, §372, §375, §376, §377, §381, §382, §383, §384, §385

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§373, §374

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava
- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.